

Budapest Komplex Szakképzési Centrum Újbudai Szakiskola és Szakképző Iskola



Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Újbudai Szakiskola és Szakképző Iskola SZAKMAI PROGRAM

Első verzió.

Hatályos: 2025. szeptember 1-től

Készítette:

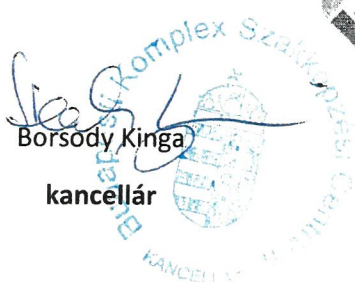
Bodó Beáta

igazgató



Dátum: 2025. július .15.

Ellenjegyezte:



Borsody Kinga

kancellár



BKSZC

Jóváhagyta:



Elek Csaba

főigazgató

Ellenjegyzés dátuma: 2025. 08. 28.

Jóváhagyás dátuma: 2025. 08. 25.

1 Tartalom

Bevezetés	6
A szakképző intézmény szervezeti felépítése	7
Iskolatörténet	8
Küldetésnyilatkozat	9
Az intézmény jövőképe	10
Törvényi szabályozás	11
1. NEVELÉSI PROGRAM	12
1.1 Az intézmény szakmai munkájának alapelvei, értékei, céljai	12
1.2 Pedagógiai alapelvek	13
1.3 Az intézmény szakmai munkájának pedagógiai értékei	15
1.4 Az intézmény szakmai munkájának pedagógiai céljai	15
1.4.1 Szakiskola feladata	15
1.4.2 Szakképző iskola feladata	17
1.5 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai feladatai	18
1.6 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai eszközei, eljárásai	20
1.7 A személyiség- és közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	22
1.8 Az oktatók helyi intézményi feladatai	23
1.9 Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	24
1.10 Pályaorientáció	25
1.11 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje ..	26
1.11.1 A megvalósulás színterei	27
1.12 A tanulóknak a szakképző intézmény döntési folyamataiban való részvételi jogának gyakorlási rendje	28
1.13 A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, a képzésben résztvevő személy, az oktató, a szakképző intézmény és a szakképző intézmény partnerei együttműködésével kapcsolatos feladatokat és egymással való kapcsolattartásuk formái	29
1.14 Tanulmányok alatti vizsgák szabályai	31
1.14.1 Osztályozó vizsga	31
1.14.2 Javítóvizsga	31
1.14.3 Különbözeti vizsga	32
1.14.4 Ágazati alapvizsga	32
1.15 A felvétel és az átvétel helyi szabályai	33
1.15.1 Felvétel	33
1.15.2 Átlépés más oktatási intézménybe	33

1.15.3	Átvétel iskolán belül másik osztályba	34
1.15.4	Átvétel osztályon belül másik csoportba	34
1.15.5	Intézményegységek közötti átlépés	34
1.16	A tanórai foglalkozásokon való részvétel alóli felmentések	34
1.17	Sajátos pedagógiai módszerek	36
1.17.1	Komplex Instrukciós Program (KIP)	36
1.17.2	Ajánlott együttműködő (kooperatív) tanulási módszerek	37
1.17.3	Projektoktatás	37
2	A szakképzőintézmény közismereti oktatásra és ágazati alapoktatásra vonatkozó oktatási programja	38
2.1	Közismereti oktatás	38
2.2	A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	39
2.2.1	Előkészítő évfolyamok sajátosságai	39
2.2.2	Szakmai képzésben részt vevő osztályok	40
2.2.3	A rehabilitációs órakeret	40
2.2.4	Tanórán kívüli közismereti fejlesztés	40
2.3	Érettségi vizsga	41
2.4	A tanuló teljesítményének írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja	41
2.4.1	Érdemjegyek szabályai	41
2.4.2	A tanuló teljesítményének dokumentálása	43
2.4.3	Az intézményben alkalmazott mérés-értékelés	43
2.5	Iskolai tankönyv és taneszköz ellátás	43
2.6	A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségi kultúrájának megismerésére szolgáló tananyag	44
2.7	Az egészségnevelés és környezeti nevelés	44
2.7.1	Mindennapos testnevelés megvalósításának módja	45
2.7.2	A tanulók fizikai állapotának mérési módszerei	47
2.7.3	Elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása	47
2.8	Esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések	48
2.8.1	Prevenációs munka	49
2.9	A tanuló jutalmazása és büntetése	50
2.9.1	Jutalmazás	50
2.9.2	Büntetés	50

2.10	<u>A tanuló magatartásának és szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek</u>	52
2.10.1	<u>Magatartás értékelésének szempontjai</u>	52
2.10.2	<u>Szorgalom értékelésének szempontjai</u>	53
3	<u>A szakirányú oktatásra vonatkozó képzési program</u>	53
3.1	<u>A NAT, a kerettantervek és a helyi szintű szabályozás</u>	53
3.2	<u>A pedagógiai feladatok helyi megvalósításának szabályai</u>	55
3.2.1	<u>Célok, feladatok</u>	55
3.3	<u>A képzés szerkezete és tartalma</u>	56
3.3.1	<u>A tanórai foglalkozások megszervezése</u>	56
3.3.2	<u>Oktatott szakmáink</u>	56
3.4	<u>A tanuló teljesítményének ellenőrzése</u>	59
3.4.1	<u>Írásbeli számonkérés formái</u>	59
3.4.2	<u>Szóbeli számonkérés formái</u>	59
3.4.3	<u>Online számonkérés formái</u>	60
3.4.4	<u>Projektalapú számonkérés</u>	60
3.4.5	<u>Duális partner által adott értékelések esetén</u>	60
3.5	<u>Az értékelés</u>	61
3.6	<u>Szakmai vizsga rendje</u>	61
3.6.1	<u>Szakmai vizsga jelentkezés</u>	61
3.6.2	<u>A szakmai vizsgára való felkészülés</u>	62
3.7	<u>Magasabb évfolyamba lépés</u>	62
3.7.1	<u>Szakmai oktatás esetén</u>	62
3.7.2	<u>Egyéni tanulói munkarend esetén</u>	63
3.7.3	<u>Ösztöndíj</u>	63
4	<u>Egészségfejlesztési program</u>	64
4.1	<u>Az iskolai egészségfejlesztés célja</u>	64
4.1.1	<u>Az iskolai egészségfejlesztés kiemelt feladatai</u>	64
4.1.2	<u>Az iskolai egészségfejlesztés program megvalósítása</u>	64
4.1.3	<u>Az egészségfejlesztési programhoz tartozó kulcsüzenetek</u>	65
4.2	<u>Az iskolai egészségfejlesztés program együttműködése az iskola-egészségügyi hálózattal</u>	69
5	<u>1. sz. melléklet</u>	70
5.1	<u>Óratervek 2025/2026</u>	70
5.1.1	<u>9. előkészítő évfolyam óraterve</u>	71
5.1.2	<u>2 éves képzések</u>	72

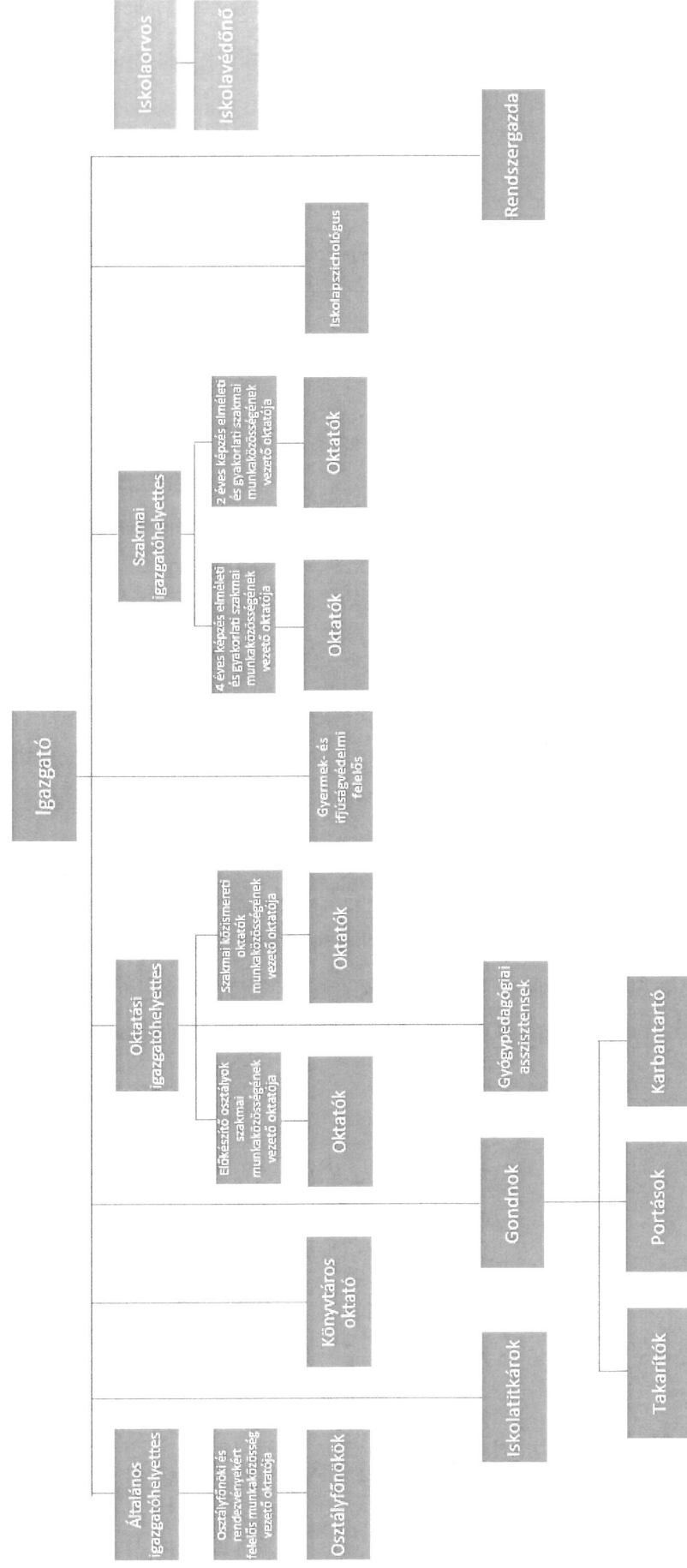
<u>5.1.3</u>	<u>Bolti előkészítő óraterv</u>	72
<u>5.1.4</u>	<u>Családellátó óraterv</u>	74
<u>5.1.5</u>	<u>Háztartásvezető óraterv</u>	75
<u>5.1.6</u>	<u>Kerti munkás óraterv</u>	76
<u>5.1.7</u>	<u>Koszorúkötő óraterv</u>	77
<u>5.1.8</u>	<u>Lakástextil-készítő óraterv</u>	78
<u>5.1.9</u>	<u>Parkgondozó óraterv</u>	79
<u>5.1.10</u>	<u>Szakácssegéd óraterv</u>	80
<u>5.1.11</u>	<u>Számítógépes adatrögzítő óraterv</u>	81
<u>5.1.12</u>	<u>Textiltermék-összeállító óraterv</u>	82
<u>5.1.13</u>	<u>4 éves képzések</u>	83
<u>5.1.14</u>	<u>Asztalos óraterv</u>	83
<u>5.1.15</u>	<u>Festő, mázoló, tapétázó óraterv</u>	84
<u>5.1.16</u>	<u>Népi kézműves (Szőnyegszövő szakmairány) óraterv</u>	85
<u>5.1.17</u>	<u>Szakács óraterv</u>	86

Bevezetés

Intézmény megnevezése, címe:	Budapesti Komplex SZC Újbudai Szakiskola és Szakképző Iskola 1119 Budapest, Leiningen utca 27-35.
Költségvetési szerv:	Budapesti Komplex Szakképzési Centrum
Tagintézmény alapítója fenntartója, székhelye	Kulturális és Innovációs Minisztérium 1054 Budapest, Szemere utca 6.
Középirányító szerv megnevezése és székhelye:	Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal 1089 Budapest; Kálvária tér 7.
Elérhetőség:	+36 1 371 0782/ +36 1 371 0784 ujbudaispec@ujbudaiszakiskola.hu
Intézmény típusa:	szakiskola és szakképző iskola
Munkarend:	nappali
OM azonosító:	203032/015
Budapesti Komplex SZC OM azonosító:	203032
Alapító okirat azonosítója, kelte:	II/1040-1/2022/PKF Budapest, 2022. augusztus 30.
Statisztikai számjel:	15831873-8532-312-01
Az intézmény adószáma:	15831873-2-43
Intézmény főbb beiskolázási területe:	Budapest, Pest vármegye
A szervezeti és működési szabályzat szerint ellátandó alaptevékenységeink:	
sajátos nevelési igényű tanulók és egyéb pszichés tanulók 9. Előkészítő osztály	
sajátos nevelési igényű tanulók és egyéb pszichés tanulók szakmai képzése	

A szakképző intézmény szervezeti felépítése

Az intézmény dolgozói a magasabb jogszabályok előírásai és a fenntartó engedélyezése alapján a következők: (Lásd a 2011. évi CXCV. törvényt a Nemzeti köznevelésről).



Iskolatörténet

Az 1973/74-es tanévben indult be az **Ipari és Mezőgazdasági Továbbképző tagozat** két tanulócsoporthal. A lakatos, esztergályos és marós betanított munkás képzésére a **Hajtómű és Festőberendezések Gyára tanműhelyt**, az elméleti oktatást szolgáló tantermet és annak berendezését is biztosította az ott tanuló gyermekek számára.

Az igényeket és lehetőségeket felmérve a következő években hasonló jó feltételekkel kötöttünk új szerződéseket új gyárakkal (Kábel, Zománchuzal, Csokoládégyár). Így bővült a választható szakmák köre zománchuzal készítő, festő-mázoló, kőműves, asztalos, kertész, édesipari termékgyártó területekre, korlátozottan lehetőség nyílt az ügyesebbeknek üzemi adminisztrátor képzésére is.

A "továbbképző tagozat" elnevezés **1985-től a Speciális Szakiskola** névre változott.

Az **1980**-as évek végén a gazdasági helyzet okozta változások nagy visszaesést idéztek elő a Budai Speciális Szakiskola életében, új lehetőségeket kellett keresnünk a szakképzés számára.

1990-ben a Speciális Szakiskola a Budapest, XI. Fehérvári út 188. sz. alá költözött önálló épületbe, itt saját tanműhelyek jöttek létre. **1995**-ben kaptunk még egy épületet a Szalóki u. 53-ban.

2000. július 1-től vagyunk a jelenlegi helyünkön, kétemeletes, tanműhelyekkel, tornateremmel, tornacsarnokkal, könyvtárral, olvasóval ellátott épületben. Iskolánk neve:

2006. szeptember 1-től Újbudai Speciális Szakiskola lett.

2015. július 1-től fenntartónk a Nemzetgazdasági Minisztérium. Iskolánk új szervezeti keretek közt működik, neve: **Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Újbudai Szakiskolája**.

2018-tól az új fenntartónk az Innovációs és Technológiai Minisztérium.

2020. július 1-től iskolánk új neve: **Budapesti Komplex SZC Újbudai Szakiskola**.

2021-től **Budapesti Komplex SZC Újbudai Szakiskola és Szakképző Iskola**

Az újdonságokra nyitottan ápoljuk a hagyományainkat, gondozzuk iskolánk múltját.

Célunk, hogy a diákok számára olyan szakmai képzést nyújtsunk, amellyel a jövőben el tudnak helyezkedni a munka világába. A szakmai oktatás változása folyamatosan érintette iskolánkat, így mindig meg kellett újulnunk, a szakmai programunkat a diákok és a törvényi szabályozás figyelembe vétele mellett kellett kialakítani.

Küldetésnyilatkozat

A Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Újbudai Szakiskola és Szakképző Iskola az ország legnagyobb és legrégebbi speciális tantervű szakiskolája.

Iskolánk nagymúltú gyógypedagógiai szakképző intézmény, mely tanulásban akadályozott, enyhén értelmi fogyatékos, valamint pszichés fejlődési zavarral küzdő sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű, szakmai képzését látja el Budapesten és annak vonzáskörzetében. Speciális helyzetünkből adódóan hidat képzünk a köznevelési gyógypedagógiai és a szakképző intézmények között.

Hagyományainkra és elért eredményeinkre alapozva építjük a 21. századnak megfelelő, kulturált, otthonos, nyitott szemléletű, gyermek- és emberközpontú, folyamatosan megújuló intézményünket. Iskolánk mindenkor kiegyensúlyozott légköre, valamennyi dolgozónk együttműködő, támogató odafigyelése a védjegye hatékony működésünknek. Innovatív, rugalmas gondolkodásmód, megbízható szakmai és gyógypedagógiai tudás, folyamatos önképzés jellemez minket.

Intézményünk elkötelezett arra, hogy nevelő-oktató munkája során a sajátos nevelési igényű tanuló számára egyenlő hozzáférést biztosítson a minőségi neveléshez-oktatáshoz. Szakmai gyakorlati képzéseink iskolai tanműhelyekben, valamint külső képzőhelyeken folynak.

Iskolánk oktatói, gyógypedagógusai, gyógypedagógiai asszisztensei a partnerekkel közösen munkálkodnak azon, hogy a nálunk szakmát végzett fiatalok stabil, sokrétű elméleti és gyakorlati tudással léphessenek ki a munka világába. Mindenkor célunk, hogy tanulóink a munkaerőpiacon mind nagyobb számban és eredményesen jelenhessenek meg munkavállalóként. Rendelkezzenek az élethosszig tartó tanulás, az önfejlesztés képességével, a személyes boldoguláshoz szükséges kompetenciákkal.

Nevelői munkánk a tanulók sokoldalú, minél teljesebb megismerésére, megsegítésére irányul, valamint arra, hogy az iskola hatékony, jóhangulatú közösséggé kovácsolódjon. Fontosnak tartjuk továbbá, hogy tanulóink a nevelési folyamatban olyan általánosan használható ismeretek birtokába jussanak, olyan közösségi munkát végezzenek, amelyek segítik jelenlegi és jövőbeli mindennapi életüket, tevékenységeiket, társadalomba való beilleszkedésüket.

Sokoldalú pedagógiai/gyógypedagógiai módszerekkel (DFHT-KIP, beszélgetések, filmnézés, személyiségtesztek, szituációs játékok, projektmunka, stresszkezelés stb.) valamint több nevelési területen (közismereti órák, szakmai órák, gyakorlatok, szabadidős foglalkozások, iskolai rendezvények során) igyekszünk hozzásegíteni diákjainkat ahhoz, hogy felismerjék saját és mások értékeit, találják meg képességeiknek és egyéniségüknek megfelelő szerepüket, helyüket a világban.

Az intézmény jövőképe

Az enyhén értelmi fogyatékos tanulók szakmai oktatását olyan korszerű infrastrukturális háttérrel rendelkező módszertani központként látjuk el, ahol „örömsuliként” a tanulók szükségleteinek megfelelő élményekre épülő magas szintű oktatást-nevelést, sport-és szabadidős tevékenységeket, pszichés gondozást biztosítunk, és módszertani bázisintézményként kollégák szakmai segítségét is ellátjuk.

A jól felszerelt belső tanműhelyeinken kívül kiváló kapcsolatot ápolunk a külső gyakorlóhelyekkel, ahol mentor-oktatók segítik diákjainkat. Tapasztalatainkat folyamatosan megosztjuk és bővítjük az Erasmus program keretein belül megismert külföldi partnerintézményekkel.

Összegzésül Szent-Györgyi Albert gondolatait idézzük, amellyel maradéktalanul azonosulunk: „Az iskola arra való, hogy az ember megtanuljon tanulni, hogy felébredjen tudásvágya, megismerje a jól végzett munka örömét, megízlelje az alkotás izgalmát, megtanulja szeretni, amit csinál, és megtalálja azt a munkát, amit szeretni fog.”

Az intézményben oktatott szakmák, részsakmák, szakképesítések:

szakma	részsakma	szakképesítés
asztalos (fa-és bútorigar ágazat)	bolli előkészítő (kereskedelmi értékesítő rész-szakmája)	családellátó (mezőgazdaság és erdészet ágazat)
szakács (turizmus-vendéglátás ágazat)	háztartásvezető (gyermek-és ifjúsági felügyelő rész-szakmája)	élelmiszer eladó (kereskedelem ágazat)
festő, mázoló, tapétázó (építőipar ágazat)	kerti munkás (kertész rész-szakmája)	koszorúkészítő (mezőgazdaság és erdészet ágazat)
	parkgondozó (kertésztechnikus rész-szakmája)	számítógépes adatrögzítő (üzleti ismeretek és ügyvitel ágazat)
	lakástextil-készítő (divatszabó rész-szakmája)	népi kézműves –szőnyegszövő (művészetek ágazat)
	textiltermék-összeállító (divatszabó rész-szakmája)	

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)

Meghatározza az intézménytípusokat (középiskola, szakiskola stb.), a nevelési-oktatási rendszer alapelveit, a tanulói jogokat és kötelezettségeket, a működést fenntartó szervet és az állami finanszírozást.

További információ: <https://njt.hu/jogszabaly/2011-190-00-00.0>

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Szkt.)

Kifejezetten a szakképző intézményeket szabályozza, beleértve a szakiskolákat is. Rendelkezik a tanév rendjéről, a tanuló jogairól, a képzések megszervezéséről, és a foglalkozások szervezéséről.

További információ: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1900080.tv>

12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

A 2019-es Szakképzési törvény végrehajtásáról szól. Részletes előírásokat tartalmaz a szakképzés lebonyolítására, az ingyenesség szabályaira, az adminisztratív és szakmai működésre.

További információ: <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a2000012.kor>

245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet

A tiltott és használatában korlátozott tárgyakra vonatkozó szabályozást adja meg az intézményekben (pl. okostelefonhasználat, tiltott tárgyak) – ideértve a szakiskolákat is – 2024. szeptember 1-től hatályos.

További információ: <https://njt.hu/jogszabaly/2024-245-20-22>

110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet – NAT

Meghatározza az oktatási tartalmak elvi kereteit és kötelező szabályait, amit a szakiskolának is követnie kell, különösen a közismereti képzés vonatkozásában.

További információ: <https://njt.hu/jogszabaly/2012-110-20-22>

1. NEVELÉSI PROGRAM

1.1 Az intézmény szakmai munkájának alapelvei, értékei, céljai

Olyan iskolát kell létrehozni, működtetni, ahol a tanulók jól érzik magukat. Az emberi magatartás alapvető értékei szerint biztosítható a megfelelő tanulási folyamat. A tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk, az oktatás során az egyéni képességeiket figyelembe vesszük. Diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük. Minden diák számíthat az oktatók jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban is. Lényeges a tanulók megismerésén alapuló pedagógiai fejlesztés, amely igazodik a tanulók egyéni fejlődési üteméhez. A teljes személyiség fejlesztése fontos a mindennapi munkavégzés során, ahol az ismeretek elmélyítését, az érzelmi nevelést, a testi fejlődést, és a társas kapcsolatokra épülő személyiségfejlesztést együtt kell szem előtt tartani. Tevékenységünk középpontjában a minőségi szakmai munka áll, amely egyben biztosítja tanulóink, és a törvényes képviselők elvárásainak való megfelelést a tanulók képességeit figyelembe véve.

Arra törekszünk, hogy a tanulók biztos alapkészségek birtokában korszerű, használható, alkalmazható tudásra tegyenek szert, és képesek legyenek boldogulni a szűkebb és tágabb környezetükben. Szakiskola olyan szakmai képzést nyújtó iskola, amelynek feladata a személyiség, a fizikai teljesítőképesség fejlesztése és a munka szeretetére való nevelés. A szakiskola átfogja és befolyásolja a tanulók egész életvitelét: a szakmatanulást, a közösségi-közéleti tevékenységet, szabadidő hasznos eltöltését. Mindez megköveteli az iskola nyitottságának, társadalmi kapcsolatainak szélesítését, a munkahelyen és az iskolán kívüli nevelési tényezők koordinálását, hatásrendszerük tudatos felhasználását.

Iskolánk nevelési rendszere igyekszik megfelelni a munkaerőpiaci elvárásoknak, oktatóink munkájukat az erkölcsi és etikai normáknak megfelelően végzik és élik meg.

Iskolánk minden oktatója:

- a fiatalok nevelését, oktatását, szakmai felkészítését az iskolai normáknak megfelelően végzi,
- munkájában következetes,
- nem részrehajló,
- felelősséget vállal a rábízott tanulókért, tárgyakért, oktatási eszközökért,
- odaadóan végzi hivatását, ezzel is példát mutatva az oktatói közösségnek,
- biztos szakmai tudással rendelkezik
- élethosszig tartó tanulásra van igénye

- egyéniségével és helyes önismeretével is igyekszik nevelni,
- észreveszi a problémát, valamint azt tapintatosan kezeli,
- a tantárgyak óravezetését a tanmeneteknek megfelelően végzi,
- folyamatosan törekszik a módszertani megújulásra,
- ügyel arra, hogy saját szakterületén nyomon kövesse változásokat
- hagyományainkat figyelembe veszi

1.2 Pedagógiai alapelvek

A pedagógiai alapelvek a Nemzeti alaptantervben (NAT) alapján meghatározzák azokat az értékeket, célokat és szemléletmódokat, amelyek irányt mutatnak az oktatás-nevelés folyamatában, amely alapelvek kiegészülnek az iskola sajátosságaival. Ezek az alapelvek biztosítják a nevelési-oktatási rendszer egységét, értékorientációját és fejlesztő hatását.

- **Nemzeti öntudat és hazaszeretet:** A nemzeti kultúra, történelem, nyelv és értékek megbecsülése. Célja a tanulók identitásának, hazaszeretetének erősítése.
- **Tanulóközpontúság:** Az iskola fontos feladatának tekinti a személyiségfejlesztést, tiszteletben tartja a diákok jogait, igyekszik bevonni őket az iskola életébe, számít véleményükre, ötleteikre, aktivitásukra. A szakképzett munkaerővel szemben támasztott növekvő emberi és szakmai elvárások azonban megkövetelik, hogy az iskola az elméleti és gyakorlati munkában egyaránt minél jobb teljesítményre készítse diákjait. Figyelembe veszi a tanulók különbözőségét, támogatja az inkluzivitást, esélyteremtést.
- **Kompetenciafejlesztés:** Kulcsfontosságú, hiszen nemcsak a szaktudás átadásáról van szó, hanem olyan alapvető készségek és képességek fejlesztéséről is, amelyekkel a tanulók sikeresen helytállhatnak a munka világában és a mindennapi életben (pl. szövegértés, matematikai gondolkodás, digitális kompetencia stb.).
- **Egyéni tanulási utak biztosítása:** A tanulók megismerésén és egyénre szóló fejlesztésen alapuló pedagógia célja, hogy minden tanuló találja meg a helyét az iskola oktatási rendszerében, biztosítjuk az átjárhatóságot, rugalmas oktatás-szervezési eljárásokkal támogatjuk a tanulók egyéni fejlődési ütemének érvényesülését.
- **Értékközvetítés:** A nevelő-oktató munka segítsen eligazodni a tanulók számára, tudjanak értékítéleteket hozni, megtalálni az értékest, a követendő példát a sok őket érő hatás útvesztőjében. Fontos a tisztelet, tolerancia, szolidaritás, igazságosság értékeinek közvetítése.

- **Európaiság és nyitottság:** A tanulók ismerjék Európa kulturális sokszínűségét, történelmét, értékeit (pl. emberi jogok, demokrácia), és tudják, hogy Magyarország az Európai Unió része. A tanulók legyenek nyitottak más kultúrák, szokások, gondolkodásmódok iránt; alakuljon ki bennük előítélet-mentesség és elfogadás.
- **Fenntarthatóság és környezeti nevelés:** Az iskolában tanultak áttevődnek a magánéletbe is – fogyasztás, közlekedés, energiahasználat, hulladékkezelés- és az lenne a cél, hogy ne csak az iskolában figyeljenek erre oda a tanulók. A jövő szakembereit olyan szemlélettel kell felvértezni, hogy környezettudatosan dolgozzanak minden munkahelyi körülmények között. Fontos, hogy munkavégzésük során ismerjék tevékenységük környezetre gyakorolt hatását.
- **Korszerű tevékenységközpontú módszertan és tanulásszervezés alkalmazása:** A módszertan és a tanulásszervezés eszköz, amely a tanulói csoport képességeihez és igényeihez igazodva támogatja a tanulási-tanítási folyamatot. Az IKT és a tevékenységközpontú módszertan alkalmazása az oktatásban a mai korszerű oktatás alapkövetelménye.
- **Élethosszig tartó tanulás megalapozása:** A tanulás iránti pozitív attitűd kialakítása.
- **Nyitottság:** Az iskola kapcsolatrendszerén keresztül figyeli a környezetét. Kapcsolatot tart a gazdaság szereplőivel, a munkaerőpiac elvárásai szerint alakítja a képzés szerkezetét. Az oktatás tartalmi elemeit a tantervi kereteken belül a gazdasági környezet elvárásai szerint alakítja ki.
- **Együttműködés a szülőkkel az oktató-nevelő munkában:** A nevelés sikerének érdekében maximálisan együttműködünk a törvényes képviselőkkel, a kölcsönös bizalom és támogatás elvei alapján.
- **Esélyegyenlőség biztosítása:** Pedagógiai szeretettel és nyitottsággal közelítünk minden tanulóhoz, hisszük, hogy a munkánkkal értéket teremtünk és minden tanulóval szemben feladatunk az értékek ápolása és fejlesztése. A sajátos nevelési igényű tanulók számára biztosítjuk a személyre szóló fejlesztést, a támogató, segítő pedagógiai környezetet.
- **A lemorzsolódás, korai iskolaelhagyás csökkentése, tanulók alapkészségeinek, egyéb kompetenciáinak fejlesztése:** Fontos a korai jelzőrendszer bevezetése, alkalmazása, amit leginkább az e-Kréta ESL-moduljának használatával, illetve az osztályfőnökök jelzése alapján működtetünk. Rugalmas tanulási utak biztosítása. Elfogadó, támogató iskolai hozzáállás biztosítása. A DKA tevékenységét lehetőség szerint gazdagítjuk a lemorzsolódást is csökkentő programokkal a tanórákon, valamint a Komplex Instrukciós Program – KIP – használatát is bevonjuk a lemorzsolódást csökkentő célú foglalkozásokba is.

1.3 Az intézmény szakmai munkájának pedagógiai értékei

A szakmai munka pedagógiai értékei a szakképzés tartalmi és módszertani sajátosságai mentén formálódnak, és elsősorban a tanulók személyiségfejlődését, munkaerőpiaci beilleszkedését, valamint társadalmi integrációját szolgálják. Ezek a következők:

- a tanulás, a tudás,
- a gyakorlatban alkalmazott tudás, kompetencia,
- az egészséges életmód,
- a sport, a mozgás a személyiség életében,
- humanista, demokratikus gondolkodás, közösségi magatartás,
- munkafegyelem, megbízhatóság, felelősségérzet,
- kreativitás, az alkotó önkifejezés,
- egészséges nemzettudat, hazaszeretet, lokálpatriotizmus,
- az újra való nyitottság,
- az empátia, az egymásra való figyelés,
- a kölcsönös segítségnyújtás,
- az erőszakmentes kommunikáció elsajátítása,
- az egyének különbözőségének figyelembevétele,
- a pozitívumok kiemelése, megerősítése,
- az együttműködés.

1.4 Az intézmény szakmai munkájának pedagógiai céljai

Iskolánk általános célja, hogy érvényesítse a humánus értékeket, közvetítse az egyetemes és nemzeti kultúra alapvető értékeit. Olyan testi és lelki egészségre törekvő, az emberi kapcsolatokban igényes felnőtteket, demokratikus elveket követő állampolgárokat neveljen, akik képesek a társadalmi, gazdasági, technikai változások követésére, és az ezekhez alkalmazkodó cselekvésre.

1.4.1 Szakiskola feladata

A szakiskola feladata, hogy előmozdítsa a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését. További célja, hogy a nevelési-oktatási-képzési folyamat segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának feltárását, figyelembe véve az intézményrendszer által kínált

lehetőségeket. Mindehhez nélkülözhetetlen a tanulók tudatos, önkéntes, aktív együttműködése az iskolával. A szakiskolai képzésben a szakmaválasztást megelőzően a diákok 9. előkészítő osztályban tanulnak, közismereti tantárgyakat pályaorientációs órákkal kiegészítve. Az előkészítő évfolyam elvégzése után jelentkezhetnek a diákok szakmai osztályokba, ahol a közismereti tudás mellett a választott szakma ismereteinek és készségeinek fejlesztése történik, hogy az adott szakmában önálló munkavégzésre képes szakképzett munkaerővé váljanak. Sajátosságunk, hogy részzakmákat és programkövetelmény alapján szakképesítéseket is oktatunk, és ezáltal lehetővé tesszük a részzakképesítések és szakképesítések megszerzését.

A szakiskolai képzés fő céljai:

1. Szakmai tudás átadása

- Alapvető elméleti és gyakorlati ismeretek biztosítása az adott szakmában/részzakmában/szakképesítésben. Sikeres részzakmai vizsgát követően esetén van továbblépési lehetősége a diáknak, a későbbiek folyamán, akár felnőttképzési jogviszony keretében is elsajátíthatja a teljes szakmát.

2. Munkaerőpiacra való felkészítés

- A tanulásban akadályozott tanulók munkaerőpiaci lehetőségei speciális támogatást és felkészítést igényelnek, de megfelelő oktatással és társadalmi érzékenyítéssel sokan sikeresen el tudnak helyezkedni a nyílt vagy védett munkaerőpiacon.
- Az elhelyezkedésben segítséget nyújtanak alapítványok is, célirányosan az SNI-s tanulókra.

3. Gyakorlati készségek fejlesztése

- A szakiskolai tanulók gyakorlati készségeinek fejlesztése kiemelten fontos, hiszen ezek a diákok gyakran kognitív, szociális és motoros területen is támogatásra szorulnak. A cél a mindennapi életben való boldogulás és a minél önállóbb életvitel elősegítése.

4. Kulcskompetenciák fejlesztése

- Alapvető életviteli készségek fejlesztése pl.: pénzkezelés, időbeosztás, közlekedés, vásárlás.
- Kommunikációs és szociális készségek fejlesztése pl.: segítségkérés, konfliktuskezelés, szabályok betartása.

- Finom és nagymozgások fejlesztése pl.: kézügyesség, mozgáskoordináció
- Munkatevékenységek és munkahelyi készségek pl.: együttműködés, felelősségvállalás

Minden tanuló más, így kiemelten fontos az oktatás során a differenciálás.

1.4.2 Szakképző iskola feladata

A **szakképző iskola** a magyar köznevelési és szakképzési rendszer egyik fontos intézménye, amely a tanulókat konkrét szakmára készíti fel. A 2020-as szakképzési reformok óta átalakult a rendszer, a szakképző iskola vált a szakmai oktatás egyik alappillérvé.

A szakképző iskola főbb jellemzői:

- A képzés során (1+2 év; 1+4 év) az első évben általános alapképzés és pályaorientáció történik, a 2-4. évben pedig szakmai oktatás.
- Szakmatanulás fókusza
- A tanulók a 9-10. évfolyamon szakmai alapismereteket tanulnak, majd a későbbiekben egyre gyakorlatiasabb, munkába integrálható tudást szereznek.
- A cél egy szakma megszerzése.
- A képzés végén a tanuló szakmai vizsgát tesz, és szakmai bizonyítványt kap.
- Érettségit nem ad a szakképző iskola, de később esti vagy más formában lehetőséget lehet adni.
- A diákok munkaszerződés keretében is dolgozhatnak (szakképzési munkaszerződés).
- Általános iskola elvégzése (8 osztály) után nyerhetnek felvételt iskolánkba.
- Felvételi eljárás intézményfüggő, általában nincs központi írásbeli felvételi.
- Olyan diákok számára ajánlott, akik már fiatalon egy szakmát szeretnének tanulni, és nem elsősorban az érettségi megszerzése vagy felsőoktatásba való továbblépés a céljuk.
- A végzettek jó eséllyel munkába állhatnak, hiszen a képzés piacképes tudást ad.
- Később szakirányú továbbképzés, illetve második szakma is megszerezhető.
- A tanulók ösztöndíjat kapnak a tanulmányi idő alatt.
- A gyakorlati képzésben való részvételért munkabért is kaphatnak.

1.5 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai feladatai

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai feladatai rendkívül sokrétűek, és céljuk a tanulók személyiségének fejlesztése, tudásuk gyarapítása, valamint társadalmi beilleszkedésük elősegítése. Ezek a feladatok a Nemzeti Alaptanterv (NAT), a helyi tantervek és az iskola pedagógiai programja alapján valósulnak meg.

1. Önismeret és társas kapcsolati kultúra fejlesztés

- A tanuló rendelkezzen a harmonikus kapcsolatok kialakításához szükséges ismeretekkel, készségekkel, empátiával,
- legyen tisztában a társas kapcsolatok létesítésének lényegével és az emberi együttműködés lehetőségeivel,
- tudjon különbséget tenni az ideális és a reális én-kép között,
- legyen tisztában azzal, hogyan befolyásolhatja a társas környezet az önmagáról alkotott képet,
- ismerje fel a normakövetés szerepét és fontosságát.

2. Erkölcsi nevelés

- Kialakuljon a tanulóban a kötelességtudat,
- értelmezze és építse be személyiségébe az egyéni- és közösségi felelősség jelentőségét,
- legyen képes az etikai elvek, normák és törvények összefüggéseinek megértésére, elfogadására és alkalmazására,
- legyen képes érték- és érdekkonfliktusok felismerésére, kezelésére.

3. Személyiségfejlesztés

- A tanulók egyéni adottságainak figyelembevételével segíteni az önismeret, önértékelés és felelősségérzet kialakulását,
- érzelmi intelligencia, empátia és együttműködési készség fejlesztése,
- legyen képes felelősséget vállalni másokért, ismerje fel, ha szűkebb vagy tágabb környezetében egyes emberek segítségre szorulnak,
- legyen tisztában az önkéntesség értékeivel, jelentőségével, formáival,
- az önállóság, kezdeményezőkéesség és kreativitás támogatása.

4. Alapkompetenciák fejlesztése

- Anyanyelvi kommunikáció, matematikai műveltség.
- Tanulási stratégiák kialakítása, az élethosszig tartó tanulás megalapozása.
- Problémamegoldó és kritikus gondolkodás fejlesztése.
- Az írásbeli és szóbeli kommunikáció készségeinek fejlesztése
- A technológia és az internet világában való jártasság ma már alapvető, ide tartozik a számítógép, az internet és a különböző szoftverek használata.
- Az önismeret, az empátia és a társas kapcsolatokhoz való megfelelő hozzáállás is alapvető kompetenciák, különösen a munkahelyi és társadalmi integráció szempontjából.

5. Szakmai szocializáció

- A választott szakma iránti elkötelezettség,
- felelősségteljes munkavégzés, precizitás,
- igényes munkavégzés iránti igény,
- az alapvető biztonsági- és balesetvédelmi előírások betartása.

6. Társadalmi beilleszkedés segítése

- Együttlét szabályainak az elsajátítása
- társadalmi szerepek gyakorlása, közösségi értékek közvetítése.

7. Pályaorientáció és életpálya tervezés támogatása

- Reális pályaválasztási célok megfogalmazása és meghatározása,
- továbbtanulás lehetőségeinek ismerete,
- munkaerőpiaci elvárásokhoz való alkalmazkodás segítése,
- felkészítés az álláskeresésre, önéletrajz és motivációs levél készítésének elsajátítása.

8. Hátránykompenzáció és esélyteremtés

- A tanulók szociális, kulturális vagy tanulási hátrányainak csökkentése.
- Segítő szakember bevonása a problémakezelésbe (gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, iskolapszichológus)
- Egyéni bánásmód biztosítása, differenciált tanulásszervezés.

- A lemorzsolódás megelőzése, tanulási kudarcok kezelése.

9. Egészségnevelés

- Egészségtudatos életmódra nevelés (táplálkozás, mozgás, pihenés).
- Szenvedélybetegségek megelőzése, mentálhigiénés támogatás.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős szervezésében felvilágosító előadások, játékos órák megtartása választott témakörökben, az osztályokhoz adaptálva
- A testi-lelki jóllét elősegítése.

10. Környezeti nevelés

- Fenntarthatóságra és környezettudatosságra nevelés.
- A tanulók felelősségérzetének kialakítása a természeti és épített környezet iránt.
- A globális problémák és a fenntarthatóság összefüggéseinek megértésére törekvő megtanítása
- Felelősségérzet kialakítása a saját életvitel tekintetében, figyelemmel a fenntarthatóság kritériumaira. Legyen képes a témában tájékozódni, információkat keresni és értelmezni.

1.6 Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai eszközei, eljárásai

A felsoroltak megvalósulásához hatékonyabban kell használnunk az egyes tanórák, foglalkozások, tanítás utáni programok tananyagának, tematikájának lehetőségeit. Változatos, az egyéni képességekhez igazodó, differenciált módszerekkel szükséges közvetítenünk céljainkat, a leírt alapelveknek megfelelően bevonva a folyamatba az iskolával kapcsolatban levő munkáltatókat, törvényes képviselőket is.

A megvalósítás érdekében szükséges:

- a feladatok ellátásában résztvevők folyamatos konzultációja, az információk, tapasztalatok átadása
- konkrét, egyértelmű elvárások megfogalmazása, azok következetes számonkérése, a végrehajtás folyamatos értékelése
- a tanulók önértékelésének fejlesztése, a helyes önkép, egészséges önbizalom kialakítása, mások munkájának megbecsülése.

Tanműhelyek

A tanműhely nevelő-oktató munkája arra irányul, hogy a diákokat felkészítse a gyakorlati munkára, miközben a szakoktatók segítenek a szakmai ismeretek elsajátításában és a készségek fejlesztésében. Az oktatók nemcsak szakmai tudást adnak át, hanem a munkahelyi viselkedés, biztonság, felelősségvállalás és a csapatmunka alapjait is tanítják. A diákok gyakorlati tapasztalatot szerezhhetnek, miközben szoros kapcsolatot ápolnak az oktatóikkal, akik segítik őket a munkafolyamatok megértésében és az elvégzendő feladatok precíz végrehajtásában.

Idegen nyelv

Az idegen nyelv oktatás szakiskolákban is fontos szerepet játszik a diákok jövőbeni elhelyezkedési lehetőségeiben is, mivel a szakmai tudás mellett az idegen nyelvek ismerete előnyt jelenthet a munkaerőpiacon. Szakiskolákban az idegen nyelv oktatásának különös figyelmet kell fordítani arra, hogy a nyelvtudás ne csak elméleti alapokra épüljön, hanem gyakorlati, szakmai környezetben is alkalmazható legyen. A diákok gyakran különböző motivációval és nyelvi háttérrel érkeznek, az oktatásnak rugalmasnak kell lennie, hogy minden tanuló saját tempójában fejlődhesen, figyelembe véve egyéni szükségleteiket.

Könyvtár

A könyvtárhasználat rendkívül fontos, mivel számos előnyt biztosít mind a tanulás, mind a személyes fejlődés szempontjából. A könyvtárak nemcsak információs központok, hanem a közösségépítés és a tanulás helyszínei is. Néhány kulcsfontosságú aspektus, miért érdemes kihasználni a könyvtárak adta lehetőségeket:

- -tudáshoz való hozzáférés
- -információkeresés képessége
- -érdeklődés felkeltése saját és más népek kultúrája iránt
- -közösségi tér
- -önálló tanulás és kutatás fejlesztése
- -digitális források és technológiai eszközök használata

Sport és mozgásfejlesztés

A sport és egészségre nevelés a szakiskolákban kulcsfontosságú szerepet játszik a diákok testi és mentális fejlődésében. A sport nemcsak az egészség megőrzésére, hanem a közösségi érzés

erősítésére, a stresszkezelésre és a személyes felelősségvállalásra is kiváló lehetőséget ad. A sport és egészségnevelés a mindennapi élethez való hozzájárulás mellett segíthet a tanulók aktív életmódra való nevelésében.

Szabadidő hasznos eltöltése

Iskolai keretek között számos szabadidős programot szervezünk, amelyek szórakoztatóak, fejlesztőek és közösségformáló hatással is bírnak. Iskolánkban lehetőség van a diákok számára iskolai és iskolán kívüli sportversenyeken részt venni. Szervezünk kézműves foglalkozásokat, filmklubokat, ahol előzetes jelentkezés alapján vehetnek részt tanulóink. Oktatóink havi rendszerességgel túrákat szerveznek, Magyarország látnivalóihoz. Tanulóink számára az ünnepeket és a jeles alkalmakat igyekszünk emlékezetessé tenni, délutáni programok keretein belül pl.: mikulás, farsang, húsvét.

Követelményrendszer

A szakiskolák követelményrendszere általában az iskola szakmai irányultságától, illetve az oktatott szakmától függ. Azonban van néhány alapvető követelmény, amelyek minden szakiskolai oktatásban közősek lehetnek.

1.7 A személyiség- és közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségformálásban az iskolának fontos szerepe van, ami jelentős változáson ment át. Ez a változás köszönhető a generációk változásának és a törvényi szabályozásnak is. Az oktatói tevékenység ismeretátadási funkciója mindinkább differenciálódott. Az átadandó ismeret megsokszorozódott.

Az iskolai személyiségformálás új feladatai

- a társadalmi problémák családi körben való megjelenéséből adódó hiányosságok pótlása, korrekciója
- az egészséget megőrző magatartás kialakítása
- a megelőzés fontosságának kihangsúlyozása, a veszélyeztetett helyzetben lévő tanulók védelme, ebben az iskolai védőnőnek, az ifjúságvédelmi felelősnek, valamint az iskolapszichológusnak is nagy szerepe van
- a személyiségfejlesztés, az önkép kialakítása, a kreativitás, a problémamegoldó képesség fejlesztése, a csoportba való beilleszkedés kihangsúlyozása

A tanulók személyiségfejlődéséhez szükséges tanári kompetenciák

kudarctűrő, sikerre vágyó, s ennek érdekében tenni akaró, életvidám, közösségben is gondolkodó tanulói attitűd kialakítása

- szervezett képzéssel és önképzéssel biztosított tájékozottság, sokoldalúság,
- a személyes pozitív példamutatás mind a munkában, mind a hétköznapi kapcsolatok területén
- önálló értékrend, világkép, világnézet kialakítását elősegítő nyitott, személyes kapcsolatokra, oktatási, ellenőrzési módszerre törekvő oktatói magatartás,
- a diákot egyszerre saját személyiségéhez (képességeihez) és diáktársai teljesítményéhez egyaránt viszonyító tanári minősítés,
- igazságos értékelés,
- hatékonyabb munkára való, belső motiváció kialakítása, önálló tevékenységre képes tanulói személyiség fejlesztése.

1.8 Az oktatók helyi intézményi feladatai

A szakiskolai és szakképző iskolai oktatók helyi intézményi feladatai többféle területet ölelnek fel, amelyek nemcsak az oktatásra, hanem a nevelésre, az adminisztrációra, valamint a szakmai és közösségi életre is kiterjednek.

Oktatási területek

- Tanítás: Szakmai és közismereti valamint rehabilitációs órák tanítása a helyi tanterv és a kerettanterv alapján.
- Egyéni fejlesztés: Tanulók felzárkóztatása, tehetséggondozás.
- Gyakorlati oktatás: Szakmai gyakorlati képzés megszervezése, irányítása.

Nevelési feladatok

- Tanulói magatartásformálás: A hátrányos helyzetű vagy sajátos nevelési igényű tanulók támogatása.
- Kapcsolattartás a szülőkkel: Rendszeres kommunikáció, szülői értekezletek.
- Szociális érzékenyítés: Közösségi értékek, együttműködés, felelősségtudat erősítése.
- Ifjúságvédelmi felelőssel való együttműködés

Intézmény adminisztrációs feladata

- Dokumentációk vezetése: Naplók, haladási naplók, jelenléti ívek kitöltése.
- Mérések, értékelések: Tanulói teljesítmények nyomon követése, visszajelzés.(Be- és kimeneti mérések) szervezése, értékelése.
- Tanmenetek, óravázlatok készítése.

Szakmai fejlesztés és együttműködés

- Továbbképzéseken való részvétel: Pedagógiai, szaktárgyi és módszertani képzések.
- Munkaközösségi feladatok: Szakmai munkaközösségekben való aktív részvétel, tapasztalatcsere. Az éves munkatervben meghatározott szakmai programokon való aktív részvétel.
- Innováció és projektmunka: Új tanítási módszerek bevezetése, meglévő és működő módszerek alkalmazása, pályázatokban való részvétel.
- Szakmai vizsgák lebonyolításában aktív részvétel.
- Iskolai dokumentumok felülvizsgálatában való aktív részvétel.
- Pályaorientáció és elhelyezkedés segítése: A tanulók részére sokfelé továbbtanulási lehetőséget biztosítunk, amit előtte pályaalkalmassági vizsgálat előz meg. Lehetőségeinkhez képest segítjük tanulóinkat a munkaerőpiaci lehetőségek ismertetésével, akár alapítványok bevonásával.

Közösségi és iskolai élet

- Iskolai programok szervezése: Rendezvények, ünnepségek, pályaorientációs napok szervezése és diákok bevonása a programokba.
- Diákélet támogatása: Osztályfőnöki teendők, tanulmányi -, sportversenyek és kirándulások szervezése.
- A tanulók felügyelete az óráközi szünetekben.
- Az iskolai dokumentumok elkészítésében, átdolgozásában, felülvizsgálatában való aktív közreműködés.
- Az osztálytermek és a közösségi terek rendben tartása és dekorálása, állagmegóvás, leltár készítése.

1.9 Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnököt az igazgató bízta meg. Az osztályfőnök feladatait a személyre szabott munkaköri leírás tartalmazza. Az osztályfőnöki munka egy pedagógiai és szervezési tevékenység, amelyet az osztályfőnök lát el egy adott osztály élén. Munkája folyamán nagyon fontos a példamutatás, az osztállyal való törődés. Fontos szerepe van a diákok személyiségfejlődésében, közösséggé formálásában és az iskola-család kapcsolat fenntartásában.

Az osztályfőnöki munka tartalma és feladatai:

- **nevelőmunka:** A tanulók erkölcsi közösségi és szociális nevelése. Osztályközösség formálás, és felelősségvállalás elősegítése.
- **osztályfőnöki óra megtartása:** Tematikus foglalkozások erkölcsi, társadalmi témakörben, valamint a tanév rendjében előírt témahetek megtartása. Közösségi értékek fejlesztése.
- **kapcsolattartás:** Szülőkkel, tantestülettel, iskolavezetéssel, probléma esetén a szükséges gyermekvédelmi felelős, pszichológus bevonása. Rendszeresen tájékoztatja a tanulókat az iskolai feladatokról, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében
- **koordinálás:** Osztályprogramok, kirándulások, szervezése. Iskolai életben való aktív részvétel ösztönzése.
- **adminisztratív feladatok:** Osztálynapló vezetése, tanuló hiányzások figyelése, igazolások kezelése. Osztályozó értekezletre való felkészülés.
- **tanulók nyomon követése:** Tanulmányi eredmények figyelemmel kísérése, probléma esetén beavatkozás.
- **beilleszkedés segítése:** Az új osztályba érkezett tanulók integrációja, közösség kialakulásának támogatása.

1.10 Pályaorientáció

A pályaorientáció célja, hogy segítsen megtalálni a nálunk tanuló diákok számára a leginkább illő szakmát vagy továbbtanulási irányt.

Pályaorientáció során feltérképezésre kerül az érdeklődési kör, erősségek, egészségügyi alkalmasság, ami segít abban, hogy tudatos döntés szülessen a továbbtanulásról.

1. Belső pályaorientáció az előkészítő évfolyamon

- osztályfőnöki feladatok: osztályfőnöki órák, kirándulások, meghívott előadók, programok szervezése
- pályaorientációs óra a tanmenetben rögzítve
- szakmai alapozó ismeretek tantárgy, melynek célja a szakmaválasztás előkészítése, kétirányú kommunikáció, melynek során a diák megismerkedik az oktatott szakmákkal, a szakoktatók képet kapnak a tanulók alkalmasságáról
- szakmai programok látogatása: pld.:Szakmázz, tanműhelyek látogatása, cégek felkeresése bemutató tartására

2. Külső pályaorientáció

- iskolai nyílt nap rendezvénysorozat lebonyolítása
- megjelenés pályaorientációs rendezvényeken, börséken (stand)
- tanáraink személyes tájékoztatása az általános iskolákban
- tanműhelylátogatás megszervezése

1.11 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

A szabályzat célja, hogy, a nevelőtestületnek, illetve az iskolai közösségnek hogyan kell eljárnia a különös bánásmódot, egyéni fejlesztést vagy speciális támogatást igénylő tanulók esetében. Kiemelten tehetséges tanuló, a tehetség és a képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek célja, a tehetség minél sokoldalúbb kibontakoztatása.

Kiemelt figyelmet igénylő tanulók:

- sajátos nevelési igényű tanulók
- tehetséges tanulók
- hátrányos helyzetű (HH) és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH)
- tartós egészségügyi probléma miatt tartósan távol lévő hiányzás
- különleges helyzetben lévő tanuló pl.: menekült

A készség – képesség – jártasság fejlesztéséhez vezető folyamat fontos eleme – az ismeretek átadásán túl – a tanulói önmegvalósítás és az önképzés, a tehetséggondozás segítése. A tehetséggondozás egyben természetesen személyiségfejlesztés is (önismeret, tanulásmódszertan, új kulturális szokások), számos eleme bizonyos hátrányok (földrajzi, szociális, kulturális) kompenzálására is irányul. A tehetséggondozás bármily fáradságos munka, mégis vonzó az oktató számára, hiszen komoly pedagógiai sikerélményt jelent.

Az oktatást-nevelést-képzést szabályozó törvények, rendelkezések a tanulói jogok közé sorolják, a pedagógus alapvető feladataként fogalmazzák meg a tanuló képességének, tehetségének kibontakoztatását.

Minden tanuló tehetséges valamiben. Feladatunk felismerni és támogatni ezt, valamint feltárni a fejlesztés lehetőségeit. A frontális munka mellett differenciált, kiscsoportos és egyéni foglalkozások alkalmával lehetőség nyílik az egyéni képességek megismerésére és kibontakoztatására. A KIP-módszer alkalmazása kiemelt szerepet kap ezen a területen is.

Az iskolához és a tanulóhoz érkező nagy mennyiségű információ értelmezése és feldolgozása, a kialakított kompetenciák (készségek-képességek-jártasságok) működtetése a tehetségek felismerését, gondozását és fejlesztését kívánja meg. Mivel a tanuló ennek a folyamatnak alkotó részese, ezért kreativitása és innovációs törekvései fontos építőkövei a tanítás-tanulás szakaszának.

A tehetséggondozás az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását jelenti. A tanulók tevékenységeinek, önállóságának, kezdeményezőkészségének, problémamegoldó módszereinek szélesítése, alkotóképességének előtérbe állítása, kreativitásának fejlesztése, valamint az egyénhez igazodó fejlesztés.

1.11.1 A megvalósulás szinterei

Tanórán, tanórán kívül és önálló formában:

- A tanórákon alkalmazzuk a differenciálást, az egyéni feladatmegoldást, a tanulói kiselőadások tartását.
- Az önálló ismeretszerzés szintere a könyvtár, melyben a tehetségek kutatását, gyűjtőmunkáját, egy-egy téma önálló feldolgozását előre adott feladatokkal is ösztönözzük.
- Szakköröket szervezünk az egyéni képességek fejlesztése érdekében. Szakkörök lehetnek szaktárgyi jellegűek, vagy szerveződhetnek valamely közös érdeklődési kör alapján is.
- A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle szaktárgyi, sport, művészeti, informatikai stb. versenyek, vetélkedők, bemutatók.
- Szorgalmazzuk nemcsak házi, kerületi, fővárosi és országos tantárgyi versenyeken, pályázatokon való részvételt is.
- A legtehetségesebb tanulókat folyamatosan készítik fel az oktatók egyes versenyekre.
- Szorgalmazzuk, hogy a különböző tevékenységet folytató vagy jó képességű tanuló mutassa be tudását a minden évben megrendezett Ki Mit Tud-on.
- A tehetségek kibontakoztatására különböző külső szervezet által szervezett vetélkedőre, versenyre felkészítjük, ösztönözzük, benevezzük tanulóinkat, és előmenetelüket figyelemmel kísérjük.
- Szorgalmazzuk a különféle pályázatokon való részvételt.
- Lehetővé tesszük az oktatók részvételét BKSZC által szervezett módszertani fejlesztésben.

Motiválás

- ösztönzés,

- személyes beszélgetés,
- jutalmazás megfelelő formáinak alkalmazása

Pedagógia tevékenység:

- osztályfőnök tartja a kapcsolatot a gyermekvédelmi felelőssel, iskola pszichológussal
- gyermekvédelmi felelős nyilvántartást vezet a HH-HHH-s tanulókról
- gyermekvédelmi felelős tartja a kapcsolatot a hatóságokkal
- osztályfőnök szükség esetén tartja a kapcsolatot a hivatalos törvényes képviselővel

1.12 A tanulóknak a szakképző intézmény döntési folyamataiban való részvételi jogának gyakorlási rendje

A tanulók szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje egy olyan szabályozás, amely biztosítja, hogy a tanulók – mint az intézmény érintett szereplői – beleszólhassanak az őket érintő döntésekbe, javaslatokat tehessenek, véleményt nyilváníthassanak, és részt vehessenek az iskolai élet alakításában.

Képviselet formái

A tanulók jogait elsősorban képviseleti úton gyakorolják, amelynek helyi szervezete a **Diákönkormányzat (DÖK)**, ami iskolánkban jelenleg szervezés alatt van.

- Tájékoztatáshoz való jog

A tanulóknak joguk van megfelelő, életkoruknak és érettségüknek megfelelő tájékoztatást kapni az őket érintő döntésekről és azok előzményeiről.

Az iskola köteles biztosítani a tanulók számára a szabályzatok megismerhetőségét (pl. házirend), ami elérhető az iskola honlapján és/vagy tanári irodában.

- Jogorvoslat és érdekvédelem

A tanulók jogérvényesítési lehetőséggel élhetnek (pl. panasz, észrevétel, kifogás benyújtása) az iskola vezetésénél, a fenntartónál (pl. szakképzési centrum), vagy a jogvédelmi szerveknél (pl. Oktatási Jogok Biztosának Hivatala).

1.13 A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, a képzésben résztvevő személy, az oktató, a szakképző intézmény és a szakképző intézmény partnerei együttműködésével kapcsolatos feladatokat és egymással való kapcsolattartásuk formái

Célja a folyamatos információcsere, tájékoztatás, tájékozódás, partnerkapcsolatok erősítése.

A tanulók közösségét érintő kapcsolattartás:

- e-Kréta ellenőrző,
- személyes beszélgetés,
- DÖK- megbeszélések (alakuló),
- honlap,
- hírlevél,
- faliújság,
- közösségi oldalak,
- helyi média,
- iskolai rendezvények,
- programok, kiállítások, kirándulások

A törvényes képviselők közösségét érintő együttműködés

- Törvényes képviselői értekezlet,
- e-Kréta rendszeren keresztüli üzenet, faliújság bejegyzés
- fogadóóra,
- telefonos kapcsolat,
- honlap,
- iskolai rendezvények,
- levél,
- email.

A partnerek közösségét érintő kapcsolattartás

- Személyes találkozó,
- levél,
- elektronikus kapcsolattartás,
- telefonos megkeresés,
- támogatói szerződések,

- szponzori lehetőségek,
- kiállítások,
- email,
- meghívás iskolai rendezvényekre.

Iskola rendszeres kapcsolatai:

- Budapesti Komplex Szakképzési Centrum
- a tanulók törvényes képviselője
- a képzésben résztvevő munkáltatókkal, azok szakmai és érdekképviselői szervezetei
- XI. kerületi önkormányzat
- XI. kerületi rendőrkapitányság
- XI. kerületi könyvtár
- iskolaorvos, fogorvos védőnő
- XI. kerületi Szent Kristóf rendelőintézet
- Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar
- ELTE Pedagógiai és Pszichológiai Kar
- Deák Ferenc Középiskolai Kollégium
- Kézenfogva Alapítvány
- Salva Vita Alapítvány
- Pedagógiai Szakszolgálatok
- Gyermekétkeztetési Alapítvány

Iskola eseti kapcsolatai:

- A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
- a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum tagintézményeivel
- Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara
- Kertészettudományi Intézet
- Módszertani intézmények
- külsős szakképző intézmények
- általános és középiskolákkal
- gyámhatóságokkal
- Pedagógiai Szakszolgálatok
- kormányhivatalok
 - járási hivatalok

1.14 Tanulmányok alatti vizsgák szabályai

A "tanulmányok alatti vizsgák" olyan vizsgák, amelyeket a tanulók az iskolai tanulmányaik során tehetnek le, egy-egy tantárgyból, tantárgycsoportból vagy a tanulmányi előmenetel igazolására.

1.14.1 Osztályozó vizsga

- a tanulót felmentették a foglalkozáson való részvétele alól,
- a tanulónak engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- a rendeletben meghatározott időnél többet mulasztott és az oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Osztályozó vizsga rendje:

- szakmai vizsgának megfelelően kell szervezni
- egy vizsganapon maximum 3 tantárgyból
- az osztályozó vizsga témaköreit, követelményeit a tanulók a vizsga időpontja előtt (két hónappal) megkapják az oktatótól (kivéve azokat a tanulókat, akik hiányzásuk miatt tesznek osztályozó vizsgát.)
- a vizsgáról készült jegyzőkönyvet iktatni kell, valamint az elért eredményt a Kréta naplóban/ellenőrzőben rögzíteni kell
- sikertelen osztályozóvizsga esetén a tanuló a tanévet megismétli vagy megismételheti (16 év fölött)

1.14.2 Javítóvizsga

- ha egy tanuló valamely tantárgyból elégtelen értékelést kap, akkor a tanév végén javítóvizsgát tehet
- javítóvizsgát nem lehet tenni szakmai gyakorlati tárgyból és 4 vagy annál több tantárgyból.
- javítóvizsga időpontja a tanév rendjében kerül meghatározásra

Javító vizsga rendje:

- szakmai vizsgának megfelelően kell szervezni

- a javítóvizsga időpontjáról a tanulók/törvényes képviselői postai úton kapnak tájékoztatást valamint az iskola honlapján is kihirdetésre kerül az időpont
- egy vizsganapon maximum 3 tantárgyból
- a vizsgáról készült jegyzőkönyvet iktatni kell, valamint az elért eredményt a Kréta naplóban/ellenőrzőben rögzíteni kell
- sikertelen javítóvizsga esetén a tanuló a tanévet megismétli vagy megismételheti (16 év fölött)

1.14.3 Különbözeti vizsga

- másik iskolából való átlépés esetén előírható, ha vannak eltérések a tantervekben.
- a különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának, időpontjának meghatározása során mindig egyedileg kell az Intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.

1.14.4 Ágazati alapvizsga

- ágazati alapvizsga az ágazati alapoktatás lezárására szolgál
- ágazati alapvizsgát iskolánkban a teljes szakma tanulásakor kell tenni
- a vizsga részei a kerettanterv előírásai alapján kerül megszervezésre
- intézményünkben az ágazati alapvizsga a 10. évfolyam 2. félévében teljesíthető
- sikertelen ágazati alapvizsga esetében 60 napon belül van lehetőség pótló/javító vizsgát tenni
- javító/pótló vizsgát egy alkalommal lehet szervezni a tanuló részére
- vizsgára jelentkezés a 2. félév elején a szakmai igazgatóhelyettesnél, szabályosan kitöltött, aláírt jelentkezési lappal
- ahol a vizsgarész portfólió készítést ír elő, azt legkésőbb a tavaszi szünetet megelőző munkanapig kell leadni.

Ágazati alapoktatás vizsga rendje:

- szakmai vizsgának megfelelően kell szervezni
- a területileg illetékes kamara felé kell bejelenteni az ágazati alapvizsgát
- az ágazati alapvizsga időpontjáról az osztályfőnök tájékoztatja a tanulókat
- a vizsgáról készült jegyzőkönyvet iktatni kell
- az elért eredményt a Kréta naplóban/ellenőrzőben rögzíteni kell

Szkr. 256. § (3) * Nem kell ágazati alapvizsgát tennie, és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki a) részzszakmát szerzett, ha az adott részzszakmát magában foglaló szakma szakmai oktatásában vesz részt, vagy b) korábbi

tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha a beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit.

1.15 A felvétel és az átvétel helyi szabályai

A Szakképzési tv.54§ (1) rendelkezik tanulói jogviszony felvételi és az átvételi szabályairól. A tanulói jogviszony felvétellel vagy átvétel útján keletkezik. A felvételtől, átvételtől, valamint a felmentésekről az iskola igazgatója dönt az érdekeltek meghallgatása után. A döntés közzé tétele írásban történik az írásos kérvény kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül.

Szakkiskolánk különnevelést biztosító intézmény, kizárólagosan azoknak a tanulóknak felvételére, átvételére jogosult, akik a pedagógiai szakszolgálat által kiállított, érvényes szakértői vélemény alapján Sajátos nevelési igényű, a 2011. évi CXCV. törvény 4. §. 25. alapján. Az intézmény alapító okirata értelmében szakképzőiskolai szakmai oktatás, szakiskolai nevelés-oktatás, a többi gyermekkel, tanulóval sajátos nevelési igénye miatt együtt haladni nem tudó értelmi fogyatékos, beszéd-fogyatékos, autizmus spektrumzavarral, súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartás-szabályozási zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő sajátos nevelési igényű tanulók ellátását biztosítja.

1.15.1 Felvétel

Az iskola a 9. előkészítő évfolyamra a felvételi követelményeket a felvételi tájékoztatóban, a tanév rendjében meghatározott időben nyilvánosságra hozza.

A tanév rendjében meghatározott felvételi időn túl jelentkezett tanulók felvételéről az iskola igazgatója dönt, a tanuló, a törvényes képviselő meghallgatása után, a leendő osztályfőnök, szükség esetén az oktatók véleményének figyelembevételével.

Ha a továbbhaladáshoz szükséges a különbözeti vizsga, az iskola által kijelölt időpontban kell teljesítenie a tanulónak.

1.15.2 Átlépés más oktatási intézménybe

A törvényes képviselő – 18 év felett a tanuló a törvényes képviselő (törvényes képviselő) egyetértésével – írásban nyújtja be kérvényét az igazgatóhoz. Tanköteles tanuló esetében a befogadó iskola vezetője írásban nyilatkozik a tanuló átvételéről.

Kilépés előtt a tanuló leadja az iskolai tulajdont képező könyveket, eszközöket, felszereléseket, valamint diákigazolványát. A leadás igazolásához a megfelelő aláírásokat a felelős dolgozóktól beszerzi.

1.15.3 Átvétel iskolán belül másik osztályba

Indokolt esetben a tanuló - a törvényes képviselő jóváhagyásával - kérvényt nyújt be az igazgatóhoz. Az igazgató az érintett osztályfőnököknek, valamint a szaktanároknak a tantárgyi haladásra vonatkozó véleménye figyelembevételével hozza meg döntését.

1.15.4 Átvétel osztályon belül másik csoportba

o Indokolt esetben a tanuló - a törvényes képviselő jóváhagyásával - kérvényt nyújt be az igazgatóhoz. Az igazgató az osztályfőnök és az érintett szaktanárok véleményének figyelembevételével hozza meg döntését.

1.15.5 Intézményegységek közötti átlépés

BKSzC-s tanulók jelentkezési lap kitöltésével, szakértői vélemény bemutatásával jelentkezhetnek a szakképző évfolyamra. A felvétel feltétele: sajátos nevelési igény igazolása, egészségügyi orvosi alkalmasság.

1.16 A tanórai foglalkozásokon való részvétel alóli felmentések

A tanulók tanórai foglalkozásokon való részvétel alóli felmentése kizárólag szakértői bizottság javaslata és az intézményvezető határozata alapján történhet. Az eljárás mindig egyéni elbíráláson alapul, és figyelembe veszi a tanuló sajátos nevelési igényét, aktuális állapotát és fejlesztési szükségleteit.

A különböző kedvezményeket és mentesítéseket a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az igazgató adja meg. Határozatában nem tér el a szakértői bizottság véleményétől, de döntése a kedvezmény, a mentesítés a szakiskolai képzés során nem vezethet a szakma, részzakma, szakképesítés megszerzéséhez szükséges alapvető követelmények alóli felmentéshez). Az igazgató döntésével kapcsolatos jogorvoslatot az Nkt. 37. §-a szabályozza: „37. § (1) A nevelési-oktatási intézmény a gyermekkel, a tanulóval kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel.

A szakiskola képzések a köznevelésért felelős miniszter ágazati irányítása alatt állnak, így alapvetően a köznevelési (és csak néhány esetben a szakképzési) jogszabályok alkalmazandók ezen képzésekre. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 68. §, 71. § és 74/A. § alapján a sajátosnevelési igényű tanulók – beleértve a szakiskolai tanulókat is – az alábbi kedvezményekben részesülhetnek a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján a tanulmányaik során (beleértve a tanulmányok során tett vizsgákat is):

- -írásbeli vizsgán a feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,
- -írásbeli vizsgán lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
- -a vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet,
- -szóbeli vizsgán a harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
- -a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le,
- -ha a vizsgázónak a 68. § (4) bekezdése alapján engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételeket kell kifejtenie (a felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani, a vizsgázó kérésére a második tétel kihúzása előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja)
- a tanuló ismereteinek a vizsgának nem minősülő évközi számonkérésekor az igazgat engedélyezi az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását, biztosítani kell az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszköz használatát és a hosszabb felkészülési időt.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 56. §-a alapján: „56. § (1) A sajátos nevelési igényű tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az igazgató mentesíti

a) az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, és ehelyett szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő,

b) egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.”

Szakiskolánkban ha a szakiskolai képzés képesítő vizsgával zárul, akkor a képesítő vizsga során a szakiskolai tanuló az EMMI rendelet 184/O. §-a alapján az alábbi kedvezményekben részesülhet: „184/O. § (1) A képesítővizsga letétele alól kizárólag a programkövetelményben foglaltak alapján adható felmentés.

A vizsgatevékenység során tanulóink számára lehetővé tesszük: a tanulmányok során alkalmazott segédeszköz használatát vagy segédszemély igénybevételét.

Szakiskolánkban ha a szakiskolai képzés szakmai vizsgával zárul, akkor a szakmai vizsga során a szakiskolai tanuló a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet alapján az alábbi kedvezményekben részesül:

„297. § (1) A szakmai vizsga tekintetében a sajátos nevelési igényű tanuló részére az akkreditált vizsgaközpont az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel az e §-ban meghatározott kedvezményeket biztosítja.

Az interaktív vizsgatevékenységen a sajátos nevelési igényű tanuló számára lehetővé kell tenni a tanulmányok során alkalmazott segédeszköz használatát vagy segédszemély igénybevételét.

A vizsgázó mentesítésül a vizsgatevékenység idegen nyelvi része vagy annak egy típusa, szintje alól, ha a szakmai oktatás során is mentesült az idegen nyelv értékelése és minősítése alól.

Az interaktív vizsgatevékenység szóban történő vizsgatevékenységgel, vagy a vizsgatevékenység szóban történő részének interaktív vizsgatevékenységgel történő felváltása esetén a vizsgatevékenység feladatait az akkreditált vizsgaközpont határozza meg a képzési és kimeneti követelményekben az interaktív vizsgatevékenységre vonatkozóan, a 12. § h) és k) pontja alapján meghatározott kereteken belül.

Ha az adott vizsgatevékenység az arra meghatározott időnél hosszabb idő alatt történik, a projektfeladat hosszabbítása nem haladhatja meg a projektfeladatra előírt időtartam harminc százalékát, kivéve, ha a képzési és kimeneti követelmények másként rendelkeznek.

Testnevelési óráról való felmentéshez az iskolaorvos által nyilvántartásba vett szakorvosi vélemény szükséges. A gyógytestnevelésre kötelezettek kötelesek gyógytestnevelésre járni, és a foglalkozásokon való részvételt igazolni. Félévi és év végi értesítőjükbe a gyógytestnevelésen kapott osztályzat kerül.

1.17 Sajátos pedagógiai módszerek

1.17.1 Komplex Instrukciós Program (KIP)

A Komplex Instrukciós Program (KIP) egy olyan pedagógiai módszer, amely hatékonyan támogatja a heterogén összetételű tanulócsoportokban történő magas szintű együttműködést, különösen a hátrányos helyzetű tanulók integrációját. Célja, hogy minden diák aktívan bekapcsolódhasson a közös munkába, képességeinek megfelelően hozzájárulva a feladatok megoldásához.

A módszer alapja a differenciált, nyitott végű feladatok alkalmazása, amelyek különböző képességek mozgósítását teszik lehetővé. Az osztályban kialakuló státushierarchiák kezelhetők azáltal, hogy a tanulók rotálódó szerepköröket kapnak (pl. kistanár, jegyzetelő, anyagfelelős, időfelelős), melyek egyaránt fejlesztik az együttműködési készséget és az önállóságot. A szerepek és a hozzájuk kapcsolódó normák (pl.

segítségkérés, segítségnyújtás, felelősségvállalás) a tantermekben kifüggesztve emlékeztetik a tanulókat a közös munka szabályaira.

Az oktató szerepe ebben a rendszerben megváltozik: háttérbe húzódva irányítja a munkát, teret adva a diákok önállóságának. A tanulók elsősorban egymástól kérnek segítséget, és közösen oldanak meg problémákat. Az oktató feladata a csoportmunka szervezése, a státuszproblémák kezelése és a tanulási folyamat reflektív támogatása.

A KIP alkalmazása főként a közismereti tantárgyak oktatásában, a konceptuális tudás elmélyítését célzó tanórákon történik, az órák mintegy egyötödében. A program eszközei között megtalálhatók a csoport- és egyéni feladatlapok, háttérinformációs anyagok, valamint a szükséges eszközök és segédanyagok.

1.17.2 Ajánlott együttműködő (kooperatív) tanulási módszerek

- Kérdésekre adandó válasz páros, kiscsoportos megvitatása, tisztázása.
- Problémafelvetéshez kapcsolódó páros és csoportos véleményformálás.
- Témához kapcsolódó tanult ismeretek csoportos visszakeresése, koncentrálása.
- Szövegértelmezés, lényegkiemelés és annak megvitatása.
- Kulcsszó, kulcsmondat, kulcsesemény, kulcsfolyamat keresése, értelmezése.
- Páros munka: tényanyag gyűjtése és jegyzetelés.
- Jegyzetek, feladatmegoldások összehasonlítása, elemzése.
- Új ismerethez kapcsolódó kérdések megfogalmazása csoportosan.
- Információrögzítés együttműködéssel.
- Házi feladatok megvitatása a közös és az eltérő válaszok vagy a legérdekesebb részek tükrében.
- Tesztkészítés, tesztértékelés.
- Követelmények megfogalmazása.
- Problémamegoldó gyakorlat.
- Adatgyűjtés, feldolgozás és azok felhasználásával kiselőadás tartása társas munkamegosztásban.

1.17.3 Projektoktatás

A projektoktatás egy olyan tanulási-tanítási módszer, melynek keretein belül a diákok a feladat megoldását gyakorlati feladatokon keresztül sajátítják el. Szakiskolai képzésben különösen nagy szerepe van az elméleti tudás gyakorlati alkalmazásba integrálása. A projektfeladat általában egy bizonyos témakör köré épül fel, ahol főként csapatban, ritkán egyénileg oldják meg a feladatot. A feladat elvégzéséhez kutatómunkát

végeznek és szükségük van a kreatív gondolkodásra, problémamegoldásra. Az oktató csak mentorként vesz részt a folyamatban.

2 A szakképző intézmény közismereti oktatásra és ágazati alapoktatásra vonatkozó oktatási programja

A szakképző intézményekben az oktatás két fő részből áll közismereti oktatás és a szakmai oktatás.

2.1 Közismereti oktatás

A közismerti oktatás biztosítja az általános műveltség megtanulását. A szakképző iskolai képzés különös hangsúlyt helyez arra, hogy a tanítási-tanulási folyamat megalapozza a tanulók képességeit, motivációit az egész életen át tartó tanuláshoz és ennek megfelelően az egész tanítási-tanulási folyamatot a szakmatanuláshoz nélkülözhetetlen kompetenciák fejlesztésének szolgálatába állítsa. Az egyes műveltségi területek témakörei, témái a valóság problémáit és az azok felismeréséhez, megértéséhez, kezeléséhez szükséges tudásokat, képességeket is a mindennapi élet kontextusába helyezik, kiemelve ezzel a társadalmilag releváns, alkalmazható tudás fontosságát. A helyi tanterv kialakításakor arra is törekszünk, hogy az iskola céljainak megvalósításának érdekében a közismereti tudás támogassa a szakmai tudás elsajátítását. A tanulóink számára minél több tanulási utat tudjunk biztosítani, így elérhetővé, kézzel foghatóvá tenni a tanultakat az iskolai életen kívül is.

A közismeret fejlesztési területei és nevelési céljai

- erkölcsi nevelés
- nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- családi életre nevelés
- testi-lelki egészségre nevelés
- állampolgárságra, demokráciára nevelés
- önismereti és társas kapcsolatok fejlesztése
- felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- tanulás tanítása
- pályaaorientáció
- gazdasági és pénzügyi nevelés
- médiatudatosságra nevelés
- fenntarthatóság, környezettudatosság

Tantárgyai (előkészítő és szakmai képzés során):

- állampolgári ismeretek
- idegen nyelv-angol
- digitális kultúra
- ének-zene
- etika
- magyar nyelv-és irodalom
- matematika
- osztályfőnöki
- pályorientáció
- szakmai alapozó ismeretek
- természettudomány
- testnevelés
- vizuális kultúra
- rehabilitáció (matematika; magyar nyelv- és irodalom)

óraszámokat lásd: 5.2.1.9.előkészítő óraterv

2.2 A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

(Sajátos nevelési igényű tanulók számára működő szakiskola – előkészítő és szakmai évfolyamok)

A közismereti kerettanterv célkitűzéseire igazodva iskolánk pedagógiai gyakorlata kiemelt hangsúlyt fektet az alapkompentenciák fejlesztésére, a társadalmi beilleszkedés támogatására, az önállóság erősítésére, valamint a tanulók munkaerőpiaci és mindennapi életre való felkészítésére.

Alapelvek

A tanórai és tanórán kívüli nevelés-oktatás során figyelembe vesszük a tanulók egyéni sajátosságait, fejlesztési szükségleteit, sérülésspecifikus igényeit. A közismereti tartalmak oktatása differenciált, egyénre szabott módszerekkel és eszközökkel történik. A gyógypedagógusok együttműködnek a fejlesztő szakemberekkel, a szakmai elméleti és a gyakorlati oktatókkal, illetve a munkaközösség tagjai rendszeresen egyeztetnek a tanulók haladásáról.

2.2.1 Előkészítő évfolyamok sajátosságai

Az előkészítő évfolyam elsődleges célja az iskolai életre, a szakmai tanulmányok megkezdésére való felkészítés. A közismereti kerettanterv céljait ebben az évfolyamban a következő helyi szempontok szerint valósítjuk meg:

- az alapkészségek megerősítése (írás, olvasás, számolás)
- az időkezelés, önálló tanulás, feladatértés és munkavégzés fejlesztése
- szociális és kommunikációs készségek fejlesztése, viselkedési szabályok elsajátítása
- gyakorlatorientált, tevékenységközpontú tanítási módszerek alkalmazása
- tantárgyi koncentráció, egyszerűsített tananyag, bő időkeret biztosítása

Az előkészítő évfolyamok esetében különös figyelmet fordítunk a tantárgyi előmenetel és a fejlesztés összehangolására, a pozitív tanulási élmények kialakítására, valamint az iskolához való kötődés erősítésére.

2.2.2 Szakmai képzésben részt vevő osztályok

A közismereti tantárgyak szerepe a szakmai évfolyamokon az általános műveltség fejlesztése mellett a szakmai tanulmányaikhoz és a munka világához szükséges alapkészségek megerősítése. A hangsúly itt a gyakorlatias tudás, a funkcionális írás-olvasás, számolási készség, illetve a szociális és életviteli kompetenciák fejlesztésén van.

A tananyag kiválasztásakor törekszünk az élménypedagógiai elemek alkalmazására, az életből vett példákra, projektalapú tanulásra és kooperatív feladatokra. A tanulók érdeklődését figyelembe véve olyan témaköröket dolgozunk fel, amelyek a mindennapi élethez, a munkavállaláshoz, a társas kapcsolatokhoz vagy az önálló életvitelhez kapcsolódnak. A közismereti ismeretek szorosan összekapcsolódnak a szakmai tartalmakkal (pl. szaknyelvi alapismeretek, pénzkezelés, mértékegységek).

2.2.3 A rehabilitációs órakeret

A rehabilitációs órakeret kiemelten támogató funkciót tölt be a közismereti célok megvalósításában. A rehabilitációs foglalkozások keretében zajló tanórák bővebb időkerettel segítik, játékos formában támogatják az adott témák megerősítését, bevésődését. Ez a fejlesztés elősegíti a közismereti órákon való hatékonyabb részvételt, csökkenti a tanulási akadályokat, és segít a tanulók önbizalmának megerősítésében.

A rehabilitációs órákon gyógypedagógusaink, fejlesztőpedagógusaink szoros együttműködésben dolgoznak az osztályfőnökökkel (valamint szakmai évfolyamainkon a szaktanárokkal), így biztosított az átfogó, egymásra épülő fejlesztés.

2.2.4 Tanórán kívüli közismereti fejlesztés

A közismereti célok számos tanórán kívüli tevékenység keretében is megvalósulnak: projekt- és témanapok, színház- és múzeumlátogatások, sportesemények, érzékenyítő programok, környezeti nevelés,

osztálykirándulások, tanulmányi és közösségi versenyek, ünnepek. Ezek a programok a közösségi élmények mellett fontos lehetőséget adnak a tanult ismeretek alkalmazására és elmélyítésére.

2.3 Érettségi vizsga

Iskolánk érettségi vizsgára nem készít fel tanulókat, és nem szervez érettségi vizsgát.

2.4 A tanuló teljesítményének írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja

Írásbeli teljesítmény esetén:

- gyakori a pontozásos értékelés
- az oktató köteles a tanulót a pontozás módjáról, ponthatárokról, érdemjegyekről tájékoztatni

Szóbeli teljesítmény esetén:

- elsődleges a kommunikációs készség fejlődése, fejlesztése
- szükség esetén rávezető kérdésekkel való segítség

A teljesítmény minősítésének formája:

- a tanuló az évközi teljesítményért érdemjegyet; félévkor, év végén osztályzatot kap,
- 1-5-ig terjedő skálán, mindig egész számmal történik, melyről az oktató a tanulót tájékoztatni köteles,
- szóbeli értékeléskor a javuló teljesítményeket, és a gyengébbeket is motiválni igyekszünk,
- érdemjegyek száma: félévenként legalább 3

2.4.1 Érdemjegyek szabályai

Jeles (5)

A tanuló a tantervi követelményeknek jelentéktelen hibákkal eleget tesz.

- Ismeri, érti, és általában alkalmazni is tudja a tananyagot.
- Képes önálló gondolatok megfogalmazására és kifejezésére.
- Folyamatos, tartalmilag helyes válaszokat ad.

Jó (4)

A tanuló a tantervi követelményeket megbízhatóan, kisebb hibákkal teljesíti.

- Ismeretei alapvetően rendben vannak, csak apró bizonytalanságok figyelhetők meg.
- Előadásában kisebb hibákat vét, de az összkép pozitív.
- Képes önálló válaszadásra, de időnként segítségre szorul.

Közepes (3)

A tanuló eleget tesz a tantervi követelményeknek, de:

- Gyakran szorul nevelői javításra, kiegészítésre.
- Ismeretei felszínesek, kevésbé stabilak.
- Nehezen tud önállóan dolgozni vagy beszélni, válaszai rövidek.
- Egyszerű párbeszéd kialakítható közte és az oktató között.

Elégséges (2)

A tanuló súlyos hiányosságokkal, de még megfelel a minimum elvárásoknak.

- Csak a továbbhaladáshoz szükséges legalapvetőbb ismeretekkel rendelkezik.
- Válaszai gyakran egyszavasak.
- A fogalmakat nem érti, azokat nem tudja helyesen alkalmazni.
- Gyakorlati feladatot önállóan nem képes elvégezni.

Elégtelen (1)

A tanuló a tantervi követelményeknek még nevelői segítséggel sem tud eleget tenni.

- A legszükségesebb ismeretekkel sem rendelkezik.
- A minimum szintű feladatokat sem képes megoldani.
- Nincs aktív részvétele a tanórai munkában, teljesítménye érdemben nem értékelhető.

A tanulói teljesítmény mérés-értékelésének típusai:

- bemeneti, tájékoztató felmérések, melyet évfolyamokon fejlesztési programok kidolgozása céljából íratunk
- folyamat közbeni,
- kimeneti, záró mérések

2.4.2 A tanuló teljesítményének dokumentálása

A törvényes képviselők tájékoztatásának legfontosabb eszköze a Kréta-ellenőrző, valamint az Kréta-napló. Ebben kell dokumentálni a tanuló érdemjegyeit, magatartásával, szorgalmával kapcsolatos észrevételeket, dicséreteket és elmarasztalásokat. A bejegyzéseket, érdemjegyeket az osztályfőnöknek időszakosan ellenőriznie kell. A törvényes képviselők aláírásukkal igazolják az írásos tájékoztatókat, bejegyzések tudomásulvételét.

A törvényes képviselők tájékoztatását szolgálják az oktatói fogadóórák és a szülői értekezletek. Ezeknek időpontjáról a Kréta útján az iskolavezetés és/vagy az osztályfőnök küld értesítést.

A szakmai vizsgán történő értékelés a mindenkor hatályos szakmai vizsgaszabályzat szerint történik.

2.4.3 Az intézményben alkalmazott mérés-értékelés

Intézményünkben a minőségirányítási rendszer keretein belül bemeneti és kimeneti méréseket végzünk matematika és magyar nyelv tantárgyból. A mérésben érintett évfolyamok: 9.előkészítő, és a szakmai 9.,10. és 12. évfolyamok.

A bementi mérés kiértékelése az adott osztályban az adott tantárgyat tanító gyógypedagógus feladata a megadott határidőig. A feladatlapok kiértékelése után cselekvési terv készül, arra vonatkozóan, hogy hogyan lehet még eredményesebbé tenni a tananyagot.

Az adott évfolyam kimeneti mérése lesz a mérvadó, arra vonatkozóan, hogy adott időszak alatt (legrövidebb 1 tanév) milyen mértékű volt a fejlődés adott osztályban, évfolyamban (tanulónkénti bontásban is elérhető az intézményben.)

2.5 Iskolai tankönyv és taneszköz ellátás

A tankönyv kiválasztás a vezető oktatók együttműködésével történik.

A tankönyvjegyzékből a kerettantervek alapján és a szakmai munkaközösségek véleményének figyelembe vételével az oktatók választják ki a megrendelésre kerülő tankönyveket. A tankönyvellátás az érvényben

levő rendelkezések szerint történik. Az iskolai tankönyvrendelést oly módon kell elkészíteni, hogy az az iskola minden tanulója részére biztosítsa a tankönyvhöz való hozzájutás lehetőségét.

Iskolánkban a tanulók ingyen kapják a tankönyveket.

2.6 A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségi kultúrájának megismerésére szolgáló tananyag

Kerületükben a következő nemzetiségek élnek

- Újbuda Bolgár Önkormányzata
- Újbuda Cigány Önkormányzata
- Újbuda Görög Önkormányzata
- Újbuda Horvát Önkormányzata
- Újbuda Lengyel Önkormányzata
- Újbuda Német Önkormányzata
- Újbuda Örmény Önkormányzata
- Újbuda Román Önkormányzata
- Újbuda Ruszin Önkormányzata
- Újbuda Szerb Önkormányzata
- Újbuda Szlovák Önkormányzata

A nemzetiségekről szóló oktatás színterei

- Tanítási órák: magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv
- Szabadidős tevékenységek: Kerületi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzatok

2.7 Az egészségnevelés és környezeti nevelés

Az egészségnevelés és a környezeti nevelés alapelvei szorosan kapcsolódnak egymáshoz, mivel mindkettő célja a tudatos, felelős életvitel kialakítása – egyéni és társadalmi szinten is.

Az egészségnevelés alapelvei

- holisztikus szemlélet: Az egészség testi, lelki, szociális és mentális dimenzióit egyaránt figyelembe kell venni.

- pozitív megerősítés: A helyes táplálkozás, mozgás erősítése.
- prevenció – megelőzés: Betegségek, káros szokások megelőzése
- példamutatás: Az oktató is mintaként szolgál, ami az SNI-s tanulók esetében hatványozottabban számít.
- multidiszciplinatizálás: Több tudomány pld: pszichológia, biológia bevonása.

Környezeti nevelés alapelvei

- fenntarthatóság elve: szükségletek kielégítése a jövő veszélyeztetése nélkül.
- gyakorlatias szemlélet: A természetközeli, élményszerű, tapasztalati tanulás előtérbe helyezése.
- lokális-globális szemlélet: A helyi környezeti problémák hatása a tágabb környezetre valamint globális kiterjedésre.
- értékorientált nevelés: Környezet iránti felelősség, erkölcsös viselkedés, empátiafejlesztés.
- partnerség, és együttműködés: közösségi munka, együttműködés a társadalommal és iskolán kívüli szervezetekkel.
- jeles napok méltó ünneplése pld: karácsony
- „iskolazöldítés”: Az iskola környezetének szépítése, gondozása.

2.7.1 Mindennapos testnevelés megvalósításának módja

A testnevelés tantárgy kiemelt célja a tanulók testi, lelki és szociális fejlődésének elősegítése. Az SNI-s tanulók esetében különösen fontos a fejlesztési és terápiás szempontok együttes, komplex érvényesítése, amely hozzájárul a tanulók önállóságának, életminőségének, valamint társadalmi integrációjának erősítéséhez.

A fejlesztési célok között elsődleges szerepet kap a tanulók alapvető fizikai képességeinek fejlesztése, különös tekintettel az erő, az állóképesség, a gyorsaság és az ügyesség növelésére. Ezzel összefüggésben történik a motoros, kondicionális és koordinációs képességek célirányos fejlesztése, amelyek elengedhetetlenek a mindennapi mozgásbiztonsághoz, a tanulók fizikai aktivitásban való aktív részvételéhez, valamint a későbbi önálló életvitelhez.

A testnevelés további fejlesztési célja a helyzetfelismerő képesség erősítése, amely kulcsfontosságú a sporttevékenységek során való döntéshozatalban, de a hétköznapi élethelyzetekben való eligazodásban is jelentős szereppel bír. A tantárgy fontos eszköze a komplex személyiségfejlesztésnek, különösen a szociális kapcsolatteremtés, az együttműködés, a szabálytudat és az emocionális készségek fejlesztése terén.

A testnevelés órák és a hozzá kapcsolódó iskolai és iskolán kívüli sporttevékenységek kiemelten szolgálják a tanulók motivációjának felkeltését a mozgás iránt. A tantárgy bővíti a tanulók testnevelési és sportági ismereteit, miközben megalapozza a preventív szemléletmódot és az egészségtudatos életvezetés szokásait. A mozgásos nevelés során kiemelt jelentőséget kap a biomechanikailag helyes testtartás kialakítása, amely hozzájárul a testi komfortérzethez, a mozgásszervi problémák megelőzéséhez és – szükség esetén – a tartáshibák korrekciójához is.

A testnevelés terápiás céljai az SNI-s tanulók esetében szorosan összefonódnak a fejlesztési célokkal. A rendszeres fizikai aktivitás hozzájárul a tanulók kondicionális és koordinációs képességeinek javításához, valamint a mozgásos cselekvésbiztonság megerősítéséhez, amely alapvető feltétele az önálló életvitelnek és a társadalmi részvételnek. A fizikai aktivitás erősíti a tanulók önbizalmát, kitartását, szabálytudatát, valamint hozzájárul a reális önértékelés kialakulásához.

A testnevelés szerepet játszik a tanulók rehabilitációs és szocializációs folyamatainak elősegítésében, továbbá felkészíti őket arra, hogy a munka világában helyt tudjanak állni – mind fizikailag, mind mentálisan. A tantárgy keretein belül hangsúlyossá válik az a törekvés, hogy a munkavállaláshoz szükséges fizikai állapot és egészségtudatos szemlélet szervesen épüljön be a tanulók személyiségébe. Ennek egyik fő eszköze a tanulók körében népszerűsített rekreatív, szabadidős fizikai aktivitás, amely a felnőttkori életminőség szempontjából is meghatározó.

Kiemelten kezelendő a tehetséggondozás lehetősége is. A középfokú oktatásban részesülő enyhén értelmi fogyatékos fiatalok számára a testnevelés és a versenysport alkalmas terepet biztosít a képességek kibontakoztatásához, valamint a közösségi elismerés és sikerélmény megéléséhez. A sportban való sikeres részvétel hozzájárul az önértékelés növeléséhez és az integrációs folyamatok megerősítéséhez.

A testnevelés tantárgy az önismeret, erkölcsi érzék, felelősségvállalás és a másokkal való együttműködés fejlesztésére is kiváló lehetőséget nyújt. A közös mozgás, a csapatjátékok, a feladatmegosztás, a szabályok betartása és az egymás iránti tisztelet mind olyan tanulási szituációk, amelyek az iskolai nevelés legtöbb területéhez kapcsolódnak. A testnevelés így áttételesen szinte valamennyi nevelési célhoz kapcsolódik, és hozzájárul a tanulók sokoldalú személyiségfejlődéséhez.

Amennyiben a tanuló gyógytestnevelésben is részt vesz, úgy a foglalkozások során figyelembe kell venni a testnevelés tantárgy kerettantervének adaptálható elemeit. Ez lehetőséget teremt arra, hogy a fejlesztési és terápiás célok összehangoltan, egymást kiegészítve valósuljanak meg, miközben figyelembe veszik az egyéni eltéréseket, korrekciós szükségleteket és az adott tanuló mozgásállapotát.

Előkészítő éves óraszám: 180 óra

9. és 11. évfolyamon: 90 óra

10. és 12. végzős évfolyam: 85 óra

2.7.2 A tanulók fizikai állapotának mérési módszerei

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének felmérése iskolánkban a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (NETFIT) rendszerével történik, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásainak megfelelően. A NETFIT a Magyar Diáksport Szövetség (MDSZ) által kidolgozott egységes mérési rendszer, amelyet minden tanévben kötelezően alkalmazunk.

A mérések célja:

- A tanulók egyéni fizikai fittségének megállapítása, nyomon követése és fejlesztése.
- Az egészséges életmódra nevelés támogatása, mozgás iránti motiváció növelése.
- A tanulócsoportok fizikai állapotának hosszú távú megfigyelése, értékelése.
- A tanulók fittségével kapcsolatos visszajelzés biztosítása a szülők számára.
- Az oktatók munkájának támogatása, egyéni fejlesztési irányok meghatározása.
- Intézményi szintű következtetések levonása, pedagógiai munka finomhangolása.
- Adatszolgáltatás a fenntartó és egyéb szakmai szervek felé.

A méréseket minden tanévben, az országosan meghatározott időszakban és eszközökkel, egységes protokoll szerint végezzük.

2.7.3 Elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása iskolában szakmai gyakorlaton, tanórán valamint tanítási órákon kívül szabadidős tevékenység formájában történhet. Az oktatás fontos és hasznos különösen azokban a szakképzésekben, a szakmai oktatásban, ahol a balesetveszély fokozottan jelen van.

Elsősegélynyújtás célja az iskolában

- alapvető elméleti és gyakorlati ismeretek megbeszélése
- magabiztos fellépés baleset esetén
- baleset felismerése, helyes reagálás

- felelősségtudat kialakítása

Elsősegélynyújtás oktatás tartalma

- elsősegély fogalma, célja
- mentőhívás szabályai
- életjelek vizsgálata
- vérzéscsillapítás
- ájulás, epilepszia felismerése
- teendők áramütés esetén
- égési sérülések
- törések, ficamok, zúzódások ellátása
- légzésfigyelés
- újraélesztés
- sebellátás
- további balesetforrás eltávolítása

Elsősegélynyújtás oktatásban résztvevők

- oktatók, osztályfőnökök
- iskolaorvos, védőnő
- meghívott szakemberek
- törvényes képviselők
- tanulók

2.8 Esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések célja, hogy minden diák – függetlenül társadalmi, gazdasági, kulturális helyzetétől, nemétől, etnikai hovatartozásától vagy egyéb sajátosságától – azonos feltételekkel vehessen részt az oktatásban, és esélyt kapjon a képességeinek megfelelő kibontakozásra.

Az iskola minden tanulója speciális nevelésű igényű gyermek. Közülük sokan egyszülős, szociálisan hátrányos helyzetű, anyagi nehézséggel küzdő, diszfunkcionálisan működő családokban élnek. Kiemelten fontos számukra a személyre szóló figyelem és támogatás annak érdekében, hogy képességeik szerint, az iskola követelményeinek megfelelően haladjanak, ezért az osztályfőnökök a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködve a tanév elején valamennyi gyermek helyzetét áttekintik, és a szükséges személyes támogatási lehetőségek feltérképezése elkészül. Amennyiben szükséges az iskola együttműködik a

törvényes képviselővel, a tanulók lakóhelye szerint illetékes gyermekjóléti szolgálattal, gyámhivatallal, esetenként a települési önkormányzat jegyzőjével. A gyermekvédelmi szakellátásban élő tanulók – gyermekotthonban, nevelőszülőnél, utógondozói ellátásban részesülők – esetében kiemelt feladat az otthont nyújtó ellátást biztosító hellyel való élő, működő kapcsolat fenntartása. A jogszabályi feltételeknek megfelelően, valamennyi tanulónk ingyen jut a tankönyvekhez. Valamennyi tanuló speciális nevelési igényű gyermek vagy fiatal felnőtt, így az erről szóló határozatok lehetővé teszik, hogy az iskolai étkezés térítési díjából 50% kedvezményben részesüljenek. Rászoruló családok esetében az illetékes települési önkormányzat jegyzője kérésre további kedvezményt biztosíthat, erről tájékoztatjuk a családokat.

Együttműködünk a Deák Ferenc Középiskolai Kollégium (Budapest 1143, Tárnok u. 22.) munkatársaival, akik támogatást nyújtanak a lakhatási problémával küzdő tanulóink számára is.

Esélyegyenlőség biztosításának lehetőségei:

- ingyenes tankönyv biztosítása
- ingyenes vagy kedvezményes étkezés biztosítása
- mentorálás, korrepetálás, fejlesztő foglalkozások
- rehabilitációs foglalkozások
- egyéni fejlődési tervek készítése
- rugalmas tanulókra szabott tantervi követelmények
- idegennyelvi fejlesztés
- antidiszkriminációs tréningek diákoknak és oktatóknak egyaránt
- kapcsolattartás családokkal
- szülői tanácsadás, támogatás pld.: pályaválasztáskor
- közösségfejlesztő programok
- pályaorientáció
- mentorálás, továbbtanulás támogatása

2.8.1 Prevenciós munka

A tanév elején megtörténik a jogszabályban meghatározott feltételek mellett a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók felmérése. A tanulók eredményes tanulmányi munkája érdekében biztosítjuk a tanulószobai, korrepetálási lehetőséget, s egyedi, rászoruló diákok esetében a kollégiumi elhelyezést is. Tanulóink mentális egészségének megőrzése érdekében rendszeres a segítségnyújtás abban, hogy megfelelő szakember kezelje a felmerülő problémákat. A tanulók számára mindennap lehetőség nyílik személyes, egyéni segítő beszélgetésre az iskola gyermek – és ifjúságvédelmi felelősével, illetve igény szerint találkozhatnak az iskolapszichológussal is. Amennyiben szükséges egy külső szakemberrel való

együttműködés, azt jelezzük, javasoljuk, a szervezésben segítséget nyújtunk. Az iskola oktatóival való napi együttműködés a diákok közötti konfliktusok rendezésében, osztályt érintő problémák megoldásában, prevenciós munkában rendkívül fontos. A prevenciós munka részeként, folyamatos kapcsolattartás a XI. Kerületi Rendőrkapitányság hadnagyával, aki folyamatosan jelen van az iskola életében. Az iskolapszichológussal folyamatos az együttműködés az iskolában előforduló deviáns viselkedésformák csökkentése érdekében. Szülők számára is nyújtunk segítséget azokban az esetekben, ha gyermekük állapotromlásával, vagy megváltozott élethelyzettel kapcsolatban jeleznek problémát. A prevenciós munka a végzős tanulók felkészítésére is kiterjed az iskolán kívüli világra.

2.9 A tanuló jutalmazása és büntetése

2.9.1 Jutalmazás

A jutalmazás célja minden esetben a helyes magatartás, a kiemelkedő teljesítmény elismerése, megerősítése. A jutalmazás rendkívül nagy motiváló erő, ezért jó időben és megfelelő mértékben kell alkalmazni. A kiemelkedő tanulmányi és közösségi munkát oktatói, osztályfőnöki, igazgatói, illetve oktatói testületi írásbeli dicsérettel jutalmazzuk.

Az iskola hírét öregbítő teljesítményért, versenyen elért eredményért tanulóink oklevélben, jutalomban részesülhetnek, amelyet ünnepélyes körülmények között adunk át. Az a tanuló, aki az adott tanévben kiemelkedő teljesítményt nyújtott tanulmánya során, és a közösségért végzett tevékenységében is, az „Év tanulója” díjat veheti át. Javaslatot az osztályfőnökök tehetnek.

2.9.2 Büntetés

A büntetés alkalmazásának akkor van értelme, ha szakszerű, ha célja a nem kívánt viselkedés belsővé válásának megakadályozása, és a diák helyes irányba terelése.

A büntetésnek negatív hatásai is lehet a gyermek fejlődésére, mégis a kisebbik rossz választásának elve alapján számos helyzetben élni kell vele. Egyes helyzetek nem oldhatóak meg büntetés nélkül, mivel sokszor csak ily módon tudjuk felállítani a végső viselkedési korlátokat, illetve a felállított korlátokat tiszteletben tartatni.

A házirend ellen vétő diákok az alábbi módon büntethetők:

- Szóban: oktatói, osztályfőnöki, igazgatói figyelmeztetés.
- Írásban: oktatói, osztályfőnöki figyelmeztetés, osztályfőnöki intő, igazgatói figyelmeztetés, igazgatói intő, fegyelmi határozat.

Oktatói figyelmeztetés: meg nem engedett segédeszközök használatáért, óra alatti fegyelmezetlen viselkedésért, házi feladat többszöri el nem készítéséért, tanórai felszerelés hiányosságai miatt adható.

Osztályfőnöki figyelmeztetés, intő: a házirendben meghatározott számú reggeli/órai késés esetén; Amennyiben magatartásával veszélyezteti maga vagy mások testi épségét, tanárai utasítását nem tartja meg. Vállalt feladatát nem teljesíti, durva szavakat használ, tanárával és az iskola dolgozóival szemben tiszteletlenül viselkedik, tanulótársai emberi méltóságát nem tartja tiszteletben, tiltott tevékenységet végez, továbbá a házirendben meghatározott számú igazolatlan óráért, rongálásért adható.

Igazgatói figyelmeztetés, intő, rovó: osztályfőnöki fokozatok után elkövetett fegyelmi vétségért, tiltott tevékenységért, igazolatlan óráért adható.

Fegyelmi eljárás: 80-nál több igazolatlan óráért, a házirend többszöri megszegéséért, gyengébb tanulótársai megfélemlítéséért, megtevesztéséért, vagy agresszív viselkedésért folytatható le.

Fegyelmi eljárás megindításáról – az indok megjelölésével – a tanulót és törvényes képviselőjét írásban értesíteni kell a fegyelmi tárgyalás előtt legalább nyolc nappal. A fegyelmi tárgyalást a törvény előírásainak megfelelően kell lefolytatni.

A fegyelmi büntetés lehet:

- megrovás;
- szigorú megrovás;
- meghatározott kedvezmények csökkentése
- áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba vagy iskolába.

A fegyelmi határozatról a tanulót és a törvényes képviselőt írásban kell értesíteni, megjelölve a jogorvoslat módját és lehetőségét.

A fenti fokozatok súlyuknak megfelelően az év végi magatartásjegyben is tükröződnek. Az írásbeli fegyelmező intézkedést minden esetben a naplóba és az Kréta-ellenőrzőbe kell bejegyezni.

Ha a tanuló kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

2.10 A tanuló magatartásának és szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

Tanulóink esetében a jutalmazás és az értékelés alapelve, hogy az a tanuló egyéni képességeihez, erőfeszítéseire és fejlődési üteméhez igazodjon. A magatartás és szorgalom értékelése során a pozitív megerősítésre, az önbizalom erősítésére és a motiváció fenntartására kell törekedni. A dicséret lehet szóbeli, írásbeli, egyéni vagy csoportos, és gyakran a tanuló számára érthető, kézzelfogható formában jelenik meg. Fontos, hogy az elismerés ne kizárólag teljesítményalapú legyen, hanem figyelembe vegye a fejlődést, a kitartást és a viselkedésben elért előrelépéseket is.

A magatartás és szorgalom minősítésére félévkor és a tanév végén az osztályfőnök tesz javaslatot az osztályban tanító oktatók közösségének. Az osztályfőnök javaslatát a testület többségi döntéssel véglegesíti.

2.10.1 Magatartás értékelésének szempontjai

Példás magatartásnak azt tekintjük, ha a tanuló viselkedése az iskolán belül és kívül egyaránt példamutató. Betartja a házirendet, és pozitív példával ösztönzi társait is annak követésére. Tudatosan képviseli az iskola értékrendjét, aktívan és kezdeményezően vesz részt a közösségi életben, szívesen vállal feladatokat, és segít társainak, különösen a rászorulóknak.

Jó magatartású az a tanuló, aki következetesen betartja az iskolai szabályokat, tiszteletteljes a tanárokkal és társaival szemben, valamint aktív, de nem kezdeményező tagja a közösségnek. Előfordulhat, hogy kisebb hiányosságokat mutat viselkedésében, de ezek nem súlyosak.

Változó magatartású az a tanuló, akivel kapcsolatban rendszeresen merülnek fel kisebb-nagyobb kifogások. Viselkedése ingadozó, a közösségi elvárásokat nem mindig teljesíti, a közös tevékenységekben csak irányítással vesz részt. Kapcsolata a társakkal, tanáraival olykor udvariatlan, indulatait nehezen kontrollálja, kommunikációja és részvétele a közösségben gyakran kifogásolható.

Rossz magatartású tanulónak az számít, aki súlyosan megsérti az iskolai házirendet, elzárkózik a közösségi életben való részvételtől, és negatív viselkedésével bomlasztja azt. Tiszteletlen, megbízhatatlan, nem őszinte, esetenként durva tanáraival és társaival szemben. Iskolán kívüli magatartása is kifogásolható, esetleg jogsértő. Ezen magatartás gyakran fegyelmi eljárást von maga után.

2.10.2 Szorgalom értékelésének szempontjai

Példás szorgalomról akkor beszélünk, ha a tanuló munkáját fegyelem, pontosság és rendszeresség jellemzi. Képességeihez mértén maximálisan teljesít, minden órára felkészül, aktívan részt vesz a tanulásban. Emellett tanórán kívüli tevékenységekben, versenyeken vagy pályázatokon is szívesen részt vesz.

Jó szorgalom esetén a tanuló elért eredményei jellemzően szorgalmas munkájának köszönhetők. Rendszeresen felkészül, de nem minden esetben mutat kiemelkedő aktivitást vagy kezdeményezőkézséget.

Változó szorgalomról beszélünk, ha a tanuló teljesítménye hullámzó. Időnként igyekszik, de gyakran csak figyelmeztetés hatására végzi el feladatait. Gyakran nem készít házi feladatot, felszerelése hiányos, tanulmányi munkájában nincs állandóság.

Hanyag szorgalom esetén a tanuló képességeihez és körülményeihez képest is keveset tesz fejlődése érdekében. Munkája megbízhatatlan, feladatait elhanyagolja, kötelességeit rendszeresen elmulasztja.

3 A szakirányú oktatásra vonatkozó képzési program

3.1 A NAT, a kerettantervek és a helyi szintű szabályozás

Az intézményünkben alkalmazott helyi tantervek a **sajátos nevelési igényű tanulók** számára készült **olyan speciális kerettantervekre** épülnek, amelyek a tanítás-tanulás folyamatában figyelembe veszik a tanulók eltérő képességeit, fejlődési ütemét és egyéni szükségleteit. A speciális kerettantervek a Képzési és Kimeneti Követelmények alapján készültek.

A helyi tantervek:

- meghatározzák az egyes tantárgyak fejlesztési céljait és követelményeit, valamint a tanulóktól elvárható tudásszintet és annak mélységét;
- a tanulók életkori és értelmi sajátosságaihoz igazodva építik be a Nemzeti Alaptantervben (NAT) megfogalmazott közös értékeket, nevelési célokat és kulcskompetenciákat;
- támogatják a differenciált tanulásszervezést, az egyéni haladási utak kialakítását;
- alkalmasak a tanulók fizikai, értelmi és szociális fejlődésének hosszú távú követésére, értékelésére;
- biztosítják a részsakképesítést nyújtó szakképzési programok céljainak teljesülését, valamint a gyakorlati kompetenciák fejlesztését;

- biztosítja a programkövetelmények elsajátítását;
- figyelembe veszik a tanulói jogokat, az esélyegyenlőség elvét, és elősegítik a tanulók beilleszkedését a társadalmi környezetbe;
- lehetőséget nyújtanak az egyéni fejlesztési tervek, fejlesztő programok integrálására;
- rugalmasan alakíthatók az adott tanulócsoport igényeihez, nyitottak a továbbfejlesztésre, pedagógiai innovációra.

A helyi tantervek biztosítják, hogy az SNI tanulók számára az oktatás nem csupán elérhető, hanem személyre szabott, érték közvetítő és fejlesztő legyen – támogatva tanulóinkat abban, hogy saját képességeikhez mértén sikeresen zárják le tanulmányaikat és képesek legyenek az önálló életvezetésre, munkavállalásra.

Iskolánkban a szakmai képzésbe történő belépéshez az előkészítő évfolyam elvégzése szükséges, melynek során szakmai orientációs képzés is folyik az iskola teljes képzési spektrumában.

Teljes szakmát adó képzés során ágazatot választ a tanuló, majd 2 évig ismerkedik az ágazati alapokkal, mellette közismereti tárgyakat tanul. Sikeres ágazati alapvizsga után a szakmaválasztási nyilatkozatnak megfelelően a kiválasztott szakmai képzésen vesz részt. Kivéve a programkövetelményen alapuló szőnyegszövő szakma, mely nem tartalmaz ágazati alapképzést.

Részsakma és szakképesítés választása esetén a tanuló 2 év alatt szerezheti meg a képesítést / részsakmát, mely idő alatt közismereti tárgyakat is tanul.

3.2 A pedagógiai feladatok helyi megvalósításának szabályai

3.2.1 Célok, feladatok

Előkészítő osztály

A szakiskola előkészítő évfolyamának elsődleges célja a tanulók meglévő ismereteinek megerősítése, rendszerezése és bővítése, valamint azok gyakorlati alkalmazásának elősegítése. Kiemelt szerepet kap az önálló életvezetéshez szükséges technikák tudatos elsajátítása és gyakorlása. Az oktatás során a pedagógiai folyamat részeként megvalósul a tanulási nehézségekhez kapcsolódó, gyengébben működő vagy sérült kognitív funkciók célzott fejlesztése, korrekciója és kompenzációja. Emellett alapvető feladat a szakmatanuláshoz, későbbi munkavállaláshoz szükséges motivációs bázis kialakítása.

Az előkészítő évfolyam célja továbbá az alapfokú iskolai tanulmányok során megszerzett általános műveltség elmélyítése és kiegészítése, a megmaradt részképességek feltárása és célzott fejlesztése, valamint a tanulók érdeklődésére és meglévő tehetségére épülő aktivitások ösztönzése. A tantárgyi struktúra illeszkedik a fogyatékosságból eredő nevelési, oktatási és fejlesztési igényekhez, biztosítva a tanulók számára optimálisan hozzáférhető tartalmakat. A kompetenciafejlesztés fókuszában a személyes, szociális, kommunikációs és életvezetési képességek állnak. Minden tananyagelem gyakorlati élethelyzetekhez, valós problémákhoz kötődik, elősegítve ezáltal az ismeretek alkalmazását a mindennapi életben.

Szakmai osztályok

Az elméleti és gyakorlati elemek az oktatás során nem válnak élesen külön, hiszen a pedagógiai cél az, hogy a tanulók a gyakorlati tevékenységek során is folyamatosan bővíthessék elméleti ismereteiket. Ez a megközelítés elősegíti a hatékonyabb, mélyebb megértésen alapuló tanulást. A helyi tantervek egyértelműen rögzítik tantárgyanként, hogy a teljes tananyagra vetítve az órakeret hány százalékát kell tanulói jelenléttel, gyakorlati körülmények között — például tanműhelyi környezetben — eltölteni. Ez a százalékos arány jól tükrözi az adott tantárgy gyakorlati jellegét, s minél magasabb ez az érték, annál inkább támogatja és ösztönzi az elméleti tudástartalmak mélyebb elsajátítását is.

Az oktatók felelőssége, hogy olyan tanulási környezetet alakítsanak ki, amely támogatja az általános iskolai tanulmányokat befejező tanulók tudásának elmélyítését és szinten tartását. A közismereti tantárgyak keretében hangsúlyos szerepet kap a szociális kompetenciák fejlesztése, valamint a személyes jártasságok és a problémamegoldó képességek erősítése. A tanulásszervezés

tevékenységközpontú megközelítésen alapul, figyelembe véve a tanulók egyéni sajátosságait és szükségleteit.

3.3 A képzés szerkezete és tartalma

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje – a szakmai vizsga követelményeire tekintettel – pedig ajánlás.

2 éves képzés:

Az éves óraszám megadásánál 9. évfolyamon 36 héttel, 10. évfolyamon 35 héttel számolunk. A kerettantervek által előírt tartalmakra jelzett javasolt óraszámok az adott tantárgyon belül a tanulók egyéni képességeinek megfelelően átcsoportosíthatóak.

4 éves képzés:

Az éves óraszám megadásánál 9-11. évfolyamon 36 héttel, az utolsó 12. évfolyamon 32 héttel számolunk. A kerettantervek által előírt tartalmakra jelzett javasolt óraszámok az adott tantárgyon belül a tanulók egyéni képességeinek megfelelően átcsoportosíthatóak.

3.3.1 A tanórai foglalkozások megszervezése

- hagyományos, tantermi (szaktantermi) szervezés,
- digitális munkarendben történő szervezés
- hibrid (hagyományos, tantermi (szaktantermi) / digitális munkarendben történő) szervezés
- projektoktatás,
- könyvtári foglalkozás,
- művészeti előadáshoz vagy kiállításhoz kapcsolódó foglalkozás
- szakmai programok: üzemlátogatás, szakmai kiállítások, céges bemutatók, workshopok, szakmai versenyek megtekintése

3.3.2 Oktatott szakmáink

- A tanulási területek részletes szakmai tartalmát,
- a tantárgyak tanításának fő célját,
- a tantárgyak oktatása során fejlesztendő kompetenciákat,
- a tantárgyak témaköreit lásd az egyes szakmák helyi tantervében.

szakma
asztalos (fa-és bútoripar ágazat) A szakma azonosító száma: 4 0722 08 01 https://api.ikk.hu/v1/media/documents/9196?filename=Asztalos-2023.11.21.-v3.pdf
szakács (turizmus-vendéglátás ágazat) A szakma azonosító száma: 4 1013 23 05 https://api.ikk.hu/v1/media/documents/9111?filename=Szak%C3%A1cs-2023.11.21.-v3.pdf
festő, mázoló, tapétázó (építőipar ágazat) A szakma azonosító száma: 4 0732 06 05 https://api.ikk.hu/v1/media/documents/10547?filename=Fest%C5%91,-m%C3%A1zol%C3%B3,-tap%C3%A9t%C3%A1z%C3%B3-2024.09.01.-v4.pdf

részszakma
bolti előkészítő (kereskedelem ágazat) Részszakma (FEOR számmal): 5129 Egyéb, máshova nem sorolható kereskedelmi foglalkozású 9224 Pultfeltöltő, árufeltöltő Polcfeltöltő (kereskedelmi értékesítő 4 0416 13 02 rész-szakmája) https://api.ikk.hu/v1/media/documents/9207?filename=Kereskedelmi-%C3%A9rt%C3%A9kes%C3%ADt%C5%91-2023.11.21.-v3.pdf
háztartásvezető (szociális ágazat) Részszakma (FEOR számmal): 5221 Gyermekfelügyelő, dajka (gyermek-és ifjúsági felügyelő 4 0922 22 01 rész-szakmája) https://api.ikk.hu/v1/media/documents/10552?filename=Gyermek-%C3%A9s-ifj%C3%BAs%C3%A1gi-fel%C3%BCgyel%C5%91-2024.09.01.-v5.pdf
kerti munkás (mezőgazdaság és erdészet ágazat) Részszakma (FEOR számmal): 6113 Zöldségtermesztő 6114 Szőlő-, gyümölcsstermesztő 9331 Egyszerű mezőgazdasági foglalkozású (kertész 4 0812 17 05 rész-szakmája) https://api.ikk.hu/v1/media/documents/10551?filename=Kert%C3%A9sz-2024.09.01.-v5.pdf
parkgondozó (mezőgazdaság és erdészet ágazat) Részszakma (FEOR számmal): 6115 Dísznövény-, virág- és faiskolai kertész, csemetenevelő (kertésztechnikus 5 0812 17 06 rész-szakmája) https://api.ikk.hu/v1/media/documents/10560?filename=Kert%C3%A9sz-technikus-2024.09.01.-v4.pdf

lakástextil-készítő (kreatív ágazat) Részszakma (FEOR számmal): 7212 Szabó, varró (divatszabó 4 0723 16 03 rész-szakmája) https://api.ikk.hu/v1/media/documents/9170?filename=Divatszab%C3%B3-2023.11.21.-v3.pdf
textiltermék-összeállító (kreatív ágazat) Részszakma (FEOR számmal): 7212 Szabó, varró (divatszabó 4 0723 16 03 rész-szakmája) https://api.ikk.hu/v1/media/documents/9170?filename=Divatszab%C3%B3-2023.11.21.-v3.pdf
szakácssegéd (turizmus-vendéglátás ágazat) Részszakma (FEOR számmal): 9236 Konyhai kisegítő (szakács 4 1013 23 05 rész-szakmája) https://api.ikk.hu/v1/media/documents/9111?filename=Szak%C3%A1cs-2023.11.21.-v3.pdf
szakképesítés
családellátó (mezőgazdaság és erdészet ágazat) A szakképesítés száma: 08883001 https://api.ikk.hu/v1/media/documents/6118?filename=Csal%C3%A1dell%C3%A1t%C3%B3-2021.01.08.-v1.pdf
élelmiszer eladó (kereskedelem ágazat) A szakképesítés száma: 04163011 https://api.ikk.hu/v1/media/documents/6064?filename=%C3%89lelmiszer-elad%C3%B3-2020.10.29.-v1.pdf
koszorúkészítő (mezőgazdaság és erdészet ágazat) A szakképesítés száma: 08192003 https://api.ikk.hu/v1/media/documents/6655?filename=Koszor%C3%BAk%C3%A9sz%C3%ADt%C5%91-2021.01.08.-v1.pdf
számítógépes adatrögzítő (üzleti ismeretek és ügyvitel ágazat) A szakképesítés száma: 04153001 https://api.ikk.hu/v1/media/documents/6098?filename=Sz%C3%A1m%C3%ADt%C3%B3g%C3%A9sz%C3%ADt%C5%91-2021.01.08.-v1.pdf
népi kézműves –szőnyegszövő (művészetek ágazat) A szakképesítés száma: 02143014 https://api.ikk.hu/v1/media/documents/6789?filename=N%C3%A9pi-k%C3%A9zm%C5%B1ves-(Sz%C5%91nyegsz%C3%B3v%C5%91)-2020.10.29.-v1.pdf

Óratervi táblák lásd: 1.számú melléklet

3.4 A tanuló teljesítményének ellenőrzése

A tanulói teljesítmény értékelése többféle formában történhet, igazodva az oktatás céljához, a tananyag jellegéhez, valamint a tanulók egyéni sajátosságaihoz. Az értékelés során egyaránt helyet kapnak az **írásbeli, szóbeli, online**, valamint **projektalapú** számonkérési formák.

3.4.1 Írásbeli számonkérés formái

Az írásbeli számonkérések célja a tanulók ismereteinek, szövegalkotási képességeinek, logikai gondolkodásának, valamint a szakmai szemléletük fejlődésének mérése.

Iskolánkban minden értékelés 100%-os súlyozásnak van beállítva.

- **Röpdolgozat:** konkrét ismeretek gyors, célzott ellenőrzése, rövid időkeretben.
- **Teszt:** több témakört is felölelő feladatsor, gyakran feleletválasztós vagy kiegészítendő feladatokkal.
- **Házi dolgozat:** adott témában készített, önálló írásbeli munka, mely a tanuló fogalmazási készségét, szövegalkotását és gondolkodását tükrözi. A feladat nagyfokú önállóságot igényel.
- **Önálló írásbeli munka:** olyan feladat, amely a szakmai szemlélet fejlesztését szolgálja, és gyakran hosszabb előkészítést igényel.
- **Témazáró dolgozat:** egy-egy tanegység lezárásaként alkalmazott összefoglaló értékelés.
- **Projektfeladat:** önállóan vagy csoportban elkészített komplex feladat, amely több tantárgyhoz is kapcsolódhat. A tanulók kreativitását, problémamegoldását és együttműködési készségét méri.

3.4.2 Szóbeli számonkérés formái

A szóbeli számonkérés a tanulók kommunikációs készségét, szóbeli kifejezőképességét, logikai gondolkodását és tudásának alkalmazását vizsgálja.

Iskolánkban minden értékelés 100%-os súlyozásnak van beállítva.

- **Rövid szóbeli felelet:** egy-egy konkrét ismeret visszaidézése, rövid válaszokkal.
- **Irányított beszélgetés:** több témakört átfogó szóbeli ellenőrzés, amelyben a tanuló irányított kérdések mentén fejt ki ismereteit.

- **Memoriter:** előre meghatározott szövegek (pl. vers, definíció, szabály) pontos visszaadása.

3.4.3 Online számonkérés formái

- **Digitális felületen kitöltött teszt vagy feladatsor:**
Irányított, automatizált kiértékelést is lehetővé tevő feladattípus.
- **Online projektfeladat:**
A tanuló önállóan vagy csoportosan készít el egy komplex digitális feladatot (pl. bemutató, videó, prezentáció), amelyet szóbeli formában is bemutat.
- **Virtuális órai munka**
Az online térben történő órai részvétel, interakció, beküldött feladatok minősége alapján történő értékelés.

3.4.4 Projektalapú számonkérés

- **Komplex projekt munka**
A tanulók hosszabb időn keresztül dolgoznak egy adott témán, amely során elméleti és gyakorlati elemek egyaránt megjelennek. A produktum lehet tárgy, bemutató, dokumentáció stb., melyhez szóbeli reflexió társul.
- **Gyakorlati termék elkészítése**
A tanuló egy adott szakmai probléma gyakorlati megoldását valósítja meg, majd azt szóban bemutatja, értelmezi.

3.4.5 Duális partner által adott értékelések esetén

- Havonta egy érdemjegy: A jegyeket a duális partnerek a tantárgy/tananyag egység megnevezésével adják meg az eKréta rendszerben, a jegyeket visszamenőleg módosítani tilos, azok átvezetésre kerülnek az iskolai rendszerbe.
- A gyakorlati és az iskolai mérés során kapott jegyek a képzési programban leírtak szerint kerül beszámításra a félévi, év végi osztályozásnál.
- A félévi, évvégi értékelést a Kréta rendszerben az osztályfőnök ellenőrzi az adott érdemjegyek alapján.
- A munkatervben szabályozott időpontig van lehetőség a duális partnernek javítási lehetőséget biztosítani a tanulónak a jegyet rögzíteni kell a duális krétában a javításról értesíteni kell az osztályfőnököt e-mailben.
- Az értékelés szempontjai: szakmai teljesítmény, magatartás, hozzáállás, fejlődés, tanulási hajlandóság, fegyelem, pontosság.

3.5 Az értékelés

Teljesítmény minősítésének formája:

- a tanuló az évközi teljesítményért érdemjegyet; félévkor, év végén osztályzatot kap,
- 1-5-ig terjedő skálán, mindig egész számmal történik, melyről az oktató a tanulót tájékoztatni köteles,
- szóbeli értékeléskor a javuló teljesítményeket igyekszünk megerősíteni, a gyengébbeket is motiváljuk,
- érdemjegyek száma: félévenként legalább 3,
- az érdemjegyek kialakításának módját lásd a 2.4 pontban

A tanulói teljesítmény értékelésének típusai:

- bemeneti, tájékoztató felmérések, melyet fejlesztési programok kidolgozása céljából íráthat az oktató
- folyamat közbeni
- kimeneti, záró
- esetleg követő felmérések.

3.6 Szakmai vizsga rendje

A szakmai vizsga célja az, hogy hivatalosan igazolja a vizsgázó szakmai tudását, gyakorlati és/vagy elméleti felkészültségét az adott szakma, szakképesítés, részsakma esetében.

3.6.1 Szakmai vizsga jelentkezés

Szakmai vizsgára való jelentkezést az osztályfőnök kordinálja.

A vizsgára jelentkező tanulók névsorát leadja a szakmai igazgatóhelyettesnek a megadott időpontig.

Szakmai és rész-szakmai vizsga esetén: adott év február 15-ig

Képesítő vizsga esetén: adott év február 30-ig

A vizsga jelentkezés rögzítése tanulónként a Kréta vizsgaközpont rendszerben kerül rögzítésre.

Rögzítés után a jelentkező ellenőrzi a jelentkezési lapon szereplő adatokat, majd –ha minden adat rendben van – aláírja, kiskorú esetén a törvényes képviselő is.

A vizsgához a KKK által előírt portfólió, vizsgaremek leadásának határideje a tavaszi szünet előtti munkanap.

Aki a megadott határidőig nem készíti el a KKK által előírt kötelező elemeket a vizsgából kizárható.

3.6.2 A szakmai vizsgára való felkészülés

A vizsgára való felkészítés az utolsó tanítási nap és a vizsga időpontja között egyéni beosztás alapján történik. A vizsgafelkészítés folyamán a Kréta DKT térben elérhető interaktív feladatok gyakorlása, valamint a projektfeladat munkamozzanatainak a begyakorlása történik. A vizsgafelkészítés folyamán szükséges a vizsgázónak a KKK által előírt előkészítési feladatokat is végrehajtani a vizsgához.

A vizsgafelkészítés célja, hogy a diákok felkészülten és tapasztaltan vegyenek részt a szakmai vizsgán. A felkészítés során a tanulók korrigálhatják az esetleges hibáikat, pótolhatják a feltárt esetleges hiányosságait, így javítva korábbi teljesítményüket. A gyakorlás során megszerzett vizsgarutinjuk átsegíti őket a szakmai vizsgával járó nehezebb pillanatokon.

3.7 Magasabb évfolyamba lépés

A tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha a tantárgyi követelményeket a tanév végén legalább elégséges (2) szinten a szorgalmi időszakban rendszeren, osztályozó vizsgán vagy különbözeti vizsgán teljesítette.

A tanuló végleges eredményét a tanév rendjében rögzített osztályozó értekezleten vitatja meg az oktatói testület. Abban az esetben, ha az adott osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, az oktatói testület jelzi az érintett oktatónak, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha az oktató nem változtatja meg döntését, és az oktatói testület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi jegyek alapján a tanuló javára módosítja.

A tanév végi elégtelen osztályzat legfeljebb három tantárgy esetében jogosítja fel a tanulót, hogy javítóvizsgán vegyen részt. A javítóvizsga elégtelen eredménye évfolyamismétlést von maga után. Négy vagy több elégtelen osztályzat esetén az évfolyamot meg kell ismételni.

3.7.1 Szakmai oktatás esetén

Szkr. 226. § (1) A tanuló mulasztását annál a szakirányú oktatást folytató szervezetnél igazolja, amelynél a szakirányú oktatását teljesíti. A szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel való részvétel esetén a mulasztást a keresőképtelenségről jogszabályban meghatározottak szerint kiállított igazolással kell a duális képzőhely felé igazolni és a szakképző intézménynek – a

Szkr. 252/B. § a)–c) pontja szerinti esetben – a duális képzőhely által a regisztrációs és tanulmányi alarendszerben a 224. § c) pontja szerint rögzített adatok alapján figyelembe vennie.

(2) Ha a tanuló tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a tanuló az évfolyam követelményeit nem teljesítette, és magasabb évfolyamba nem léphet.

228. § A tanuló a megismételt évfolyamon akkor is köteles teljesíteni az egybefüggő gyakorlatot, ha azt korábban már teljesítette.

256. § (1) * A tanuló magasabb évfolyamba nem léphet, a tanuló és a képzésben részt vevő személy a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel nem vehet részt, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

3.7.2 Egyéni tanulói munkarend esetén

A 9. előkészítő évfolyamon, amennyiben a tanuló egyéni tanulói munkarend szerinti teljesíti tankötelezettségét, tanuló minden, az adott évfolyamon oktatott kötelező tárgyból vizsgát tesz, az iskola éves tervében meghatározott vizsgaidőszakokban. Az értékelés-minősítés és továbbhaladás rendje azonos a többségi tanulókéval.

3.7.3 Ösztöndíj

A tanuló - a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint - ahhoz a szakképző intézményben szervezett szakmai oktatáshoz kapcsolódóan, amelyben ingyenesen vesz részt az első szakma megszerzésével összefüggésben

aa) - a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel részt vevő tanuló kivételével - ösztöndíjra jogosult

171. § (3) A tanuló az ösztöndíjra – a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel résztvevő tanuló kivételével – az első szakma megszerzéséhez kapcsolódóan az olyan szakmai oktatásban jogosult, amelyben ingyenesen vesz részt. Az ösztöndíjra való jogosultság annak a tanítási évnél a tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott utolsó tanítási napjáig áll fenn, amelyben a tanuló a szakirányú oktatást közvetlenül követő első szakmai vizsgáját megkezdte. A megismételt évfolyamon nem részesülhet ösztöndíjban a tanuló, ha évfolyamismétlésre kötelezték. Az adott tanév hátralévő részében nem részesülhet ösztöndíjban a tanuló, ha az igazolatlan mulasztása eléri a hat foglalkozást vagy a tanuló szakképzési munkaszerződése a duális képzőhely általi azonnali hatályú felmondás alapján szűnik meg, kivéve, ha bíróság a munkaviszonyt a tanuló kérelmére helyreállítja.

4 Egészségfejlesztési program

4.1 Az iskolai egészségfejlesztés célja

A program célja az egészségi állapotra pozitívan ható tényezők egészségtudatos választásának elősegítése, valamint a betegségek kialakulási kockázatának jelentős csökkentése, illetve a kialakulásuk késleltetése, amely hosszú távon a tanulók egészségi állapotának javulását eredményezheti. Az egészségmegőrzésnek és attitűdformálásnak azért kiemelkedő terepe az iskolai színtér, mert itt vannak ellenőrzött keretek között közösségben a gyerekek egy tanulásra, változásra fogékony életszakaszban. A hátrányos helyzetű csoportok esetében az iskola egészségnevelési tevékenysége még nagyobb hangsúlyt kap, mivel e tanulók esetében az oktatási-nevelési intézmény hiánypótló, alapvető szocializációs feladatokat is ellát.

4.1.1 Az iskolai egészségfejlesztés kiemelt feladatai

A program az egészségtudatosság alábbi témaköreiben kíván készségszintre emelt ismereteket átadni, amely lehetővé teszi az iskolás évek alatt és elvégzése után az egészséges életvezetés természetes választását, a helyes egészségmagatartás kialakítását:

- egészséges táplálkozás
- mozgás és gerincvédelem
- egészséges környezet
- társas kapcsolatok
- digitális világ – egészségtudatos eszközhasználat
- káros szenvedélyek
- egészségügyi szolgáltatások
- egészséges jövőkép

4.1.2 Az iskolai egészségfejlesztés program megvalósítása

A tanulók tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel. A foglalkozások élményalapú, cselekedtető/bevonó tematikát követnek, ezzel elősegítve az egészségfejlesztés valódi célját, amely nemcsak a különböző egészségtémák szerinti ismeretátadás, hanem gyakorlati feladatokon keresztüli bevonódás és végül valós attitűdformálás.

Az adott téma kulcs üzeneteinek átadása során együttműködik

- az oktatói testület
- a gondviselők
- a tanulók
- a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
- az iskolapszichológus
- az iskolaorvos
- az iskolai védőnő
- a XI. Kerületi Rendőrkapitányság iskolai bűnmegelőzési tanácsadója
- az illetékes Gyermekjóléti Szolgálatok munkatársai
- az egyéb szakmai szervezetek képviselői

4.1.3 Az egészségfejlesztési programhoz tartozó kulcsüzenetek

Mozgás

- Önismeret alapján találd meg a neked legkedvezőbb mozgásformákat.
- Élvezettel és rendszeresen üzd azokat. Te magad sokat tehetsz az egészségedért!
- A mozgástól jobb lesz a közérzeted, jobban fogod érezni magad. Jótékony hatással nemcsak a csontozat és az izom fejlődésére, hanem a tüdő és a szív működésére is. Pozitívan hat a teljesítményre, egyensúlyban tart és oldja a feszültséget.
- A nem versenyszerűen végzett mozgás, az aktív és mozgásos játékok (pl.biciklizés a barátokkal, családdal, kirándulás a természetben, séta, futás, úszás, görkorcsolyázás) is mozgás.
- A mozgás, mint közösségi élmény közösségformáló erővel bír.
- A játék derűs, vidám légköre támogatja a jó közösségi kapcsolatok alakulását.
- A rendszeres mozgás segít a tanulásban, a stressz oldásában.

Táplálkozás

- Életkornak megfelelő, kiegyensúlyozott, minőségi táplálkozás.
- Nincsenek (egészségtelen ételek) se jó, se rossz élelmiszerek – de arányosan, mértékkel, az adott élethelyzetnek (energiafelhasználásnak) megfelelően érdemes fogyasztani.

- Ne csak együnk! Táplálkozzunk!
- Szezonális, lokális táplálkozás! Színes, változatos (vitamin- és fehérjedús) étrend!
- Az evés, mint közösségi élmény (Család, barátok, iskolai közösség). Kulturált étkezés szabályai (illetem szabályok).
- A közösen készített étel jobban táplál, mint a gépi.
- Megfigyelni, hogy mit üzen a test (önvizsgálat).

Káros szenvedélyek

- A függőség (ragaszkodás, hozzászokás) nem más, mint a szabadság elvesztése, leküzdhetetlen belső kényszer egy ártalmas kémiai szer fogyasztására (nikotin, alkohol, drog/kábítószer), egy káros szokás művelésére (viselkedési addikciók). Egészségre káros magatartásminták megváltoztatása: motivációs készség fejlesztése (akarat fejlesztése), egészséges szokások kiépítése (napirend helyes alakítása).
- Harcolj a függőség ellen és kérj segítséget!
- Döntés és felelősségvállalás! A „nemet mondás” készségének fejlesztése. A sorsod és az egészséged végső soron a saját kezében van.
- Közösségi nyomás, kémiai és lelki függőség, önpusztítás helyett önfejlesztés: pozitív én-kép alakítása (önértékelés, önbizalom), problémamegoldás, pozitív döntéshozás, stresszkezelés (relaxációs technikák) elsajátítása.

Társaskapcsolatok

- Társas kapcsolatok = pozitív energia! A magány betegít.
- Adni és kapni = egyensúly a társas kapcsolatokban! Szeretetteljes szokások kialakítása
- Csoporthatások, a közösség és szabályai, szerepek a csoportban szerepkonfliktusok és azok megoldásai (konfliktuskezelés). Család, mint a társadalom legkisebb egysége, sejtje. Családi életre nevelés.
- Emocionális (érzelmi) nevelés. Az érzelmek, érzések felismerése, kifejezése. Én-üzenetek és asszertivitás (asszertív kommunikáció), együttműködés a társakkal.
- Saját és társ(aság/adalom) érdekeinek összehangolása, értékrend alakítása. Kapcsolati rendszerek, közösségek fejlesztése.

Lélek

- Törekedj a lelki egyensúlyra és figyelj magadra.
- Reális önismeret (egészséges én-kép, önkritika): az erősségek, gyengeségek, vágyak és félelmek tudatosítása, kezelése. Koncentrálj az erősségeidre, melynek segítségével megválaszthatod tanulási módszereidet, stílusodat:
- ha erősséged a vizuális/térbeli gondolkodás – vázlatkészítés, rajzos ábrázolás, illusztráció
- ha erős vagy verbális/nyelvi gondolkodásban – írás, beszéd
- testi/kinesztéziás intelligencia esetén – paródia, szerepjáték
- interperszonális képességek fejlettek – csoportmunka, projekt
- Problémamegoldó-gondolkodás fejlesztése.
- Test és lélek egysége (pszichoszomatikus betegségek megelőzése), önismereti eszközök és játékok. Leleki egészség fejlesztése (lelki egyensúly, pszichés edzettség).
- Emberi játszmák, lelki környezetszennyezés elleni védekezés.
- Figyeljünk a másokra (segítő életmódra nevelés), lelki kölcsönhatások.

Digitális világ - Egészségtudatos eszközhasználat

- Az online közösségek nem valódiak, az ott megmutatott ének szerepjátékok =digitális önazonosság.
- Valódi örömet csak valódi találkozások hozhatnak.
- Média tudatosság! Ne te alkalmazkodj a digitális világhoz. Légy digitálisan művelt! Használd a digitális világot a saját céljaid elérésére. Pl. nyelvtanulás, utazás, életmód ellenőrzése.
- Digitális lábnyom (személyes, szociális szférába való „bevonódás”) optimalizálása.
- Az internet hasznos és káros (internetfüggőség) is lehet, mérlegelj és szűrd meg az információkat. Kritikus internethasználat.
- A digitális eszközök tudatos használata (idő, tartalom).
- A digitális elszigeteltség rohamosan nő. A szociális és gazdasági hátrányban, hátrányos helyzetben élőknek nem adatik meg a digitális eszközök használata. A társadalmi leszakadást csak fokozza. Az EMBER az első számú MÉDIUM
- amit átélünk, megtapasztalunk a családtagokkal, rokonokkal, barátokkal stb.
- Ez hiteles forrása az ismeretszerzésnek. Esélyteremtés – stigma és diszkrimináció ellen.
- Helyi közösség informálása (helyi rádió, TV, újság).

Egészséges környezet

- Az ember a környezet része és folyamatos kölcsönhatásban vannak.
- A tiszta levegő, víz, napfény, a nappalok és éjszakák váltakozása, a négy évszak mind táplál és szabályoz téged.
- Csak egy Földünk van. Te is sokat tehetsz azért, hogy kisebb legyen az ökológiai lábnyomod (erőforrásaink gazdaságosabb felhasználása, fogyasztói társadalom szokásainak megváltoztatása). „Gondolkodj globálisan, cselekedj lokálisan”.
- A környezeted hat rád és az egészségedre! Egészségvédelem és a környezetvédelem kölcsönhatásai.
- Környezet-egészségügy – környezeti ártalmak és megelőzésük, különös tekintettel a légszennyezettségre, a talajszennyezettségre, a vízminőségre és az allergénekre (parlagfű).
- Baleset megelőzés, közlekedési szabályok ismerete, gyalogos és kerékpáros közlekedés gyakorlása (Kresz-parkok, tesztek).
- Ergonómia (ember, gép, munkakörnyezet kapcsolata). A tanítási-tanulási folyamat optimális feltételeinek biztosítása.

Egészségügyi szolgáltatások

- Mit üzen a testem? Önismeret: önmegfigyelés és kommunikáció (érzések, érzetek megfogalmazása, melyek segítik az orvosi diagnózis felállítását)
- Kihez fordulhatok (családon belül, iskolában, egészségügyben)?
- Ismerd meg és szükség esetén vedd igénybe az egészségügyi szolgáltatásokat! Viselkedés az egészségügyi intézményekben (iskolaorvosnál, háziorvosnál, fogorvosnál stb. Viselkedési, illetani ismeretek elsajátítása és begyakoroltatása.
- Védőoltások - átoltottság - közösségi védőfaktor, szűrővizsgálatok - egyéni és közösségi felelősségvállalás.
- Jogok, hozzáférhetőség, prevenció.

Egészséges jövőkép

- Önismeret, tudatosság, egyensúlyon alapuló életvitel.
- Ismerd meg a rossz egészséggel élők életútjait!
- Ismerd meg önmagad és találd meg, mi jó neked!

- Tervezz és élj tudatosan, alakítsd ki saját céljaidat! Az élet értelmének, céljának megtalálása. Út az önmegvalósításhoz (Maslow szükségletek hierarchiája).
- A céljaid eléréséhez idő, energia (akarat, kitartás) és türelem kell. Ez csak testi-lelki- szellemi- és szociális egészség megőrzésével, fejlesztésével lehetséges.

4.2 Az iskolai egészségfejlesztés program együttműködése az iskola-egészségügyi hálózattal

Az iskolaorvosi vizsgálatok, szűrések célja a tanulók testi fejlődésének, egészségi állapotának felmérése és nyomon követése.

1. A 9. előkészítő évfolyamon szakmai pályaalkalmassági vizsgálat első fokon. Ha szükséges másodfokú felülbírálásra irányítás.
2. A 9.-12. évfolyamon 2 évente osztályszűrések, amely belgyógyászati szűrővizsgálatot is magában foglal:
 - magasságmérés
 - testsúlymérés
 - vérnyomásmérés
 - statikai állapot felmérés
 - gerincoszlop vizsgálat
 - szív vizsgálat
 - szemészeti szűrés
 - hallásszűrés
 - golyvaszűrés

A belgyógyászati szűrővizsgálat alkalmával felmérik a dohányzási szokásokat, a táplálkozási szokásokat, felhívják a figyelmet a here és a mell önvizsgálatára, a fogamzásgátlás jelentőségére és lehetőségeire.

3. Az egészségügyi kiskönyvek érvényesítése a tanév elején azon szakmát tanulók esetén, ahol erre a törvényi szabályozás szerint szükség van.

5 1. sz. melléklet

5.1 Óratervek 2025/2026

A kerettantervek elérhetősége:

Az enyhe értelmi fogyatékos tanulók nevelő-oktató munkáját ellátó szakiskola kötelező 9/E előkészítő
évfolyamának kerettanterve:
[https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_kozismere
ti_kerettanternv_szakiskola_9e](https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_kozismere
ti_kerettanternv_szakiskola_9e)

Két évfolyamos szakiskolai oktatás, képzés szakmai kerettantervei:
[https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_szakiskola
_2_evfolynos](https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_szakiskola
_2_evfolynos)

Négy évfolyamos szakiskolai oktatás, képzés szakmai kerettantervei
[https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_szakiskola
_4_evfolynos](https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_szakiskola
_4_evfolynos)

Az enyhe értelmi fogyatékos tanulók két évfolyamos szakiskolai szakmai oktatásához, képzéséhez
alkalmazandó 9–10. évfolyamos közismereti kerettanterv
[https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_szaki_9_1
0](https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_szaki_9_1
0)

Az enyhe értelmi fogyatékos tanulók négy évfolyamos szakiskolai szakmai oktatásához, képzéséhez
alkalmazandó 9–12. évfolyamos közismereti kerettanterve
[https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_szaki_9_1
2](https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulok/sni_szaki_9_1
2)

A helyi óratervek elkészítését szabályzó további dokumentumok:

A Kormány 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és
alkalmazásáról

A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és
alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

A sajátosságokat (szabad órasáv és rehabilitációs órakeret felhasználása) a helyi óraterveink tartalmazzák.

5.1.1 9. előkészítő évfolyam óraterve

Tantárgyak és óraszámok

Műveltségterület	Tantárgy	Heti óraszám	Éves óraszám
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv és irodalom	5	180
Idegen nyelv	Idegen nyelv*	3	108
Matematika	Matematika	5	180
Történelem és állampolgári ismeretek	Állampolgári ismeretek	1	36
Természettudomány és földrajz	Természettudomány	3	108
Művészetek	Vizuális kultúra	2	72
Technológia	Digitális kultúra	2	72
Egyéb	Pályaorientáció	1	36
	Szakmai alapozó ismeretek	4	144
Testnevelés	Testnevelés	5	180
	Osztályfőnöki (Közösségi nevelés)	1	36
Szabadon tervezhető	Etika*	1	36
	Ének-zene*	1	36
Rehabilitáció		4	144
ebből	magyar nyelv és irodalom	2	
ebből	matematika	2	
Mindösszesen		38	1368

*Szabadon tervezhető (az óratervbe beépítve)		3	108
ebből	etika	1	
ebből	ének-zene	1	
ebből	angol nyelv	1	

5.1.2 2 éves képzések

5.1.3 Bolti előkészítő óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	ebből kötött	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	matematika	2	2
	ebből kötött	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	etika	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés (gyakorlati héten nincs)	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
ÖSSZES KÖZISMERET		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
	Munkavállalói ismeretek	1	1
	Munkavédelmi ismeretek	1	1
	Áruismeret	3,5	4
	Áruforgalmi ismeretek		3 3
	Értékesítés		1,5 1
Összes szakmai elmélet		10	10
Szakmai gyakorlati tantárgyak			
	Áruismeret gyakorlat	4	3
	Áruforgalmi ismeretek gyakorlat	7	8
	Értékesítés gyakorlat	4	4
Összes szakmai gyakorlat		15	15
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	2	2
	rehabilitáció	2	2

Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)	4	4
SZAKMAI ELMÉLET ÉS GYAKORLAT ÖSSZESEN	25	25
KÖZISMERET ÉS SZAKMAI ÖSSZES	35,5	35,5
Összevont nyári gyakorlat	70 óra (2 hét)	

5.1.4 Családellátó óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	ebből kötött	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	matematika	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	etika	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
Összes közismeret		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
Ételkészítési alapismeretek		3	3
Családellátás és gondozás		2	2
Lakókörnyezet-kialakítás		2	2
Összes szakmai elmélet		7	7
Szakmai gyakorlati tantárgyak			
Ételkészítési gyakorlatok		6	6
Gondozási gyakorlatok		6	6
Lakókörnyezet gyakorlatok		6	6
Összes szakmai gyakorlat		18	18
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	2	2
	rehabilitáció	2	2
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		25	25
Közismereti és szakmai összes		35,5	35,5
Összefüggő nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	-

5.1.5 Háztartásvezető óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	ebből kötött	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	matematika	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	etika	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
Összes közismeret		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
Tantárgy			
Gyermekegondozás		4	4
Háztartásvezetés		3	3
Háztartási balesetvédelem		2	1
Gyermekevédelem		2	2
Szakmai ismeretek		2	2
Összes szakmai elmélet		13	12
Szakmai gyakorlati tantárgyak			
Háztartásvezetési gyakorlat		6	8
Elsősegélynyújtás		4	3
Szakmai kommunikáció gyakorlat		2	2
Összes szakmai gyakorlat		12	13
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	2	2
	rehabilitáció	2	2
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		25	25
Közismereti és szakmai összes		35,5	35,5
Összefüggő nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	-

5.1.6 Kerti munkás óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	ebből kötött	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	matematika	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	etika	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
Összes közismeret		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
	növényteni ismeretek	2,5	4
	műszaki alapismeretek	2,5	1
	munkavállalói ismeretek	2	2
	kerti munkák	3	3
Összes szakmai elmélet		10	10
Szakmai gyakorlati tantárgyak			
	szakmai gyakorlat	15	15
Összes szakmai gyakorlat		15	15
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	2	2
	rehabilitáció	2	2
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		25	25
Közismeret és szakmai összes		35,5	35,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	

5.1.7 Koszorúköti óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	ebből kötött	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	matematika	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	etika	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
Összes közismeret		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
	növényismeret és- kezelés	5	4
	koszorúköti	5	6
Összes szakmai elmélet		10	10
Szakmai gyakorlati tantárgyak			
növényismeret és- kezelés gyakorlat		7,5	5
koszorúköti gyakorlat		7,5	10
Összes szakmai gyakorlat		15	15
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	1,5	2
	rehabilitáció	2	2
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		25	25
Közismeret és szakmai összes		35,5	35,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	

5.1.8 Lakástextil-készítő óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	ebből kötött	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	matematika	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	etika	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
Összes közismeret		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
	Ruhaipari anyag- és áruismeret	4	4
	Lakástextíliák gyártástechnológiája	4	4
	Ruhaipari gyártáselőkészítés	2	2
Összes szakmai elmélet		10	10
Szakmai gyakorlati tantárgyak			
	Szakmai gyakorlat	15	15
Összes szakmai gyakorlat		15	15
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	2	2
	rehabilitáció	2	2
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		25	25
Közismeret és szakmai összes		35,5	35,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	

5.1.9 Parkgondozó óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	matematika	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	etika	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
Összes közismeret		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
	növénytan	1,5	1,5
	termesztési ismeret	1,5	1,5
	műszaki alapismeretek	1	1
	munkavállalói ismeretek	1	1
	növényismeret	1,5	1,5
	kertfenntartás	2,5	2,5
	kertfenntartás műszaki ismeretei	1	1
Összes szakmai elmélet		10	10
Szakmai gyakorlat		15	15
Összes szakmai gyakorlat		15	15
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	2	2
	rehabilitáció	2	2
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		25	25
Közismeret és szakmai összes		35,5	35,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	

5.1.10 Szakácssegéd óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	ebből kötött	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	matematika	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	etika	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
Összes közismeret		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
Tantárgy			
Általános élelmiszerismeret		3	3
Élelmiszerbiztonságról általában		2	
Vendéglátás higiéniája			2
Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet		5	5
Összes szakmai elmélet		10	10
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat		15	15
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	2	2
	rehabilitáció	2	2
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		25	25
Közismereti és szakmai összes		35,5	35,5
Összefüggő nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	-

5.1.11 Számítógépes adatrögzítő óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	ebből kötött	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	matematika	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	etika	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
Összes közismeret		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
	Kommunikáció a titkári munkában	8	8
Összes szakmai elmélet		8	8
Szakmai gyakorlati tantárgyak			
	Gépírás és levelezési gyakorlat	9	8
	Irodai alkalmazások gyakorlata	8	9
Összes szakmai gyakorlat		17	17
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	2	2
	rehabilitáció	2	2
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		25	25
Közismeret és szakmai összes		35,5	35,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	

5.1.12 Textiltermék-összeállító óraterv

Tantárgy		Évfolyam	
	Megnevezése	9.	10.
Közismereti tantárgyak			
	magyar nyelv- és irodalom	2	2
	ebből kötött	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	matematika	2	2
	élő idegen nyelv	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1
	etika	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5
	digitális kultúra	1	1
	osztályfőnöki	1	1
	testnevelés	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2
Összes közismeret		10,5	10,5
Szakmai elméleti tantárgyak			
	szakrajz	3	3
	textiltermékek gyártástechnológiája	3	3,5
	ruhaipari anyag- és áruismeret	2,5	2,5
	ruhaipari gyártáselőkészítés	1	1
	Ruhaipari gépek üzemeltetése	0,5	
Összes szakmai elmélet		10	10
Összes szakmai gyakorlat		15	15
A szakmai elméleti vagy gyakorlati órákból	szabad sáv	2	2
	rehabilitáció	2	2
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		25	25
Közismeret és szakmai összes		35,5	35,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	

5.1.13 4 éves képzések

5.1.14 Asztalos óraterv

Tantárgy		Évfolyam			
	Megnevezése	9.	10.	11.	12.
Közismereti tantárgyak					
	magyar nyelv- és irodalom	2	2	2	2
	matematika	2	2	2	2
	angol	1	1	2	2
	etika	0,5	0,5	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5	0,5	0,5
	digitális kultúra	1,5	1	1	1
	ebből kötött	1	1	1	1
	ebből szabad sáv	0,5	0	0	0
	osztályfőnöki	1	1	1	1
	testnevelés	2,5	2,5	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5	7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1,5	1	1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2	2	2
Összes közismeret		11	10,5	11,5	11,5
Szakmai elméleti tantárgyak					
	munkavállalói ismeretek	1			
	ábrázolási alapismeretek	4	2		
	anyagismeret	2			
	mérési alapismeretek	3			
	asztalosipari gépismeret		2		
	bútoripari termékek gyártása		2		
	épületasztalosipari termékek gyártása		2		
	gyártáselőkészítés		2	3	3
	foglalkoztatás II.				1
	biztonságos munkavégzés alapjai			1	
	szerkezetan, szakrajz és technológia			4	4
	gépkezelési ismeretek			2	
	faipari szakrajz				2
Összes szakmai elmélet		10	10	10	10
Összes szakmai gyakorlat		14,5	15	15	15
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		24,5	25	25	25
Közismeret és szakmai összes		35,5	35,5	36,5	36,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	105 óra/15 nap	105 óra/15 nap	

5.1.15 Festő, mázó, tapétázó óraterv

Tantárgy		Évfolyam			
	Megnevezése	9.	10.	11.	12.
Közismereti tantárgyak					
	magyar nyelv- és irodalom	2	2	2	2
	ebből kötött	1	1	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1	1	1
	matematika	2	2	2	2
	ebből kötött	1	1	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1	1	1
	angol	1	1	2	2
	ebből kötött			1	1
	ebből foglalkoztatás I.			1	1
	etika	0,5	0,5	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5	0,5	0,5
	digitális kultúra	1,5	1	1	1
	ebből kötött	1	1	1	1
	ebből szabad sáv	0,5	0	0	0
	osztályfőnöki	1	1	1	1
	testnevelés	2,5	2,5	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5	7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1,5	1	1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2	2	2
Összes közismeret		11	10,5	11,5	11,5
Szakmai elméleti tantárgyak					
	munkavállalói ismeretek	1			
	építőipari alapismeretek	6			
	építőipari rajzi alapismeretek	2			
	munka-és környezetvédelem	1			
	foglalkoztatás II.				1
	építőipari alapismeretek		2		
	falfelület festése, díszítése		5	6	4
	mázolás		2	2	2
	tapétázási munkák		1	2	3
Összes szakmai elmélet		10	10	10	10
Összes szakmai gyakorlat		14,5	15	15	15
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4	5	5
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		24,5	25	25	25
Közismeret és szakmai összes		35,5	35,5	36,5	36,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	105 óra/15 nap	105 a/15	

5.1.16 Népi kézműves (Szőnyegszövő szakmairány) óraterv

Tantárgy		Évfolyam			
	Megnevezése	9.	10.	11.	12.
Közismereti tantárgyak					
	magyar nyelv- és irodalom	2	2	2	2
	ebből kötött	1	1	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1	1	1
	matematika	2	2	2	2
	ebből kötött	1	1	1	1
	ebből rehabilitáció	1	1	1	1
	angol	1	1	2	2
	ebből kötött			1	1
	ebből foglalkoztatás I.			1	1
	etika	0,5	0,5	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5	0,5	0,5
	ebből szabad sáv	0,5	0,5	0,5	0,5
	digitális kultúra	1,5	1	1	1
	ebből kötött	1	1	1	1
	ebből szabad sáv	0,5	0	0	0
	osztályfőnöki	1	1	1	1
	testnevelés	2,5	2,5	2,5	2,5
kötött órák (gyakorlati héten nincs testnevelés)		7,5	7,5	7,5	7,5
Szabad sáv (közismereti összesen)		1,5	1	1	1
Rehabilitáció (közismereti összesen)		2	2	2	2
Összes közismeret		11	10,5	11,5	11,5
Szakmai elméleti tantárgyak					
	munkahelyi egészség- és biztonság	0,5	0	0	0
	foglalkoztatás II.	0	0	0	1
	szakmai rajz	1,5	1,5	1	0
	általános néprajz	1	1	0	0
	népi kézműves szakmai alapismeretek	0,5	0,5	0,5	0,5
	népi kézműves vállalkozásismeretek, marketing	1	1	2	3
	szőnyegszövő szakmai ismeretek	4	5	5,5	4,5
	szőnyegszövő szakmai néprajz	1,5	1	1	0,5
Összes szakmai elmélet		10	10	10	9,5
Összes szakmai gyakorlat		14,5	15	15	15,5
Rehabilitáció összesen (köznevelési törvény 6. melléklet)		4	4	5	5
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		24,5	25	25	25
Közismeret és szakmai összes		35,5	35,5	36,5	36,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	105 óra/15 nap	105 óra/15 nap	

Szakács óraterv

Tantárgy		Évfolyam			
	Megnevezése	9.	10.	11.	12.
Közismereti tantárgyak					
	magyar nyelv- és irodalom	2	2	2	2
	matematika	2	2	2	2
	angol	3	3	3	3
	ebből kötött	1	1	1	1
	ebből foglalkoztatás l.				1
	ebből szakmai angol	1	1	1	
	etika	0,5	0,5	0,5	0,5
	egészségtan	0,5	0,5	0,5	0,5
	digitális kultúra	1,5	1	1	1
	osztályfőnöki	1	1	1	1
	testnevelés	2,5	2,5	2,5	2,5
Összes közismeret (szakmai angol: heti 2 óra)		13	12,5	12,5	12,5
Szakmai elméleti tantárgyak					
	munkavállalói ismeretek	0,5	-	-	-
	a munka világa	1,5	-	-	-
	cukrászati termelés alapjai	2	-	-	-
	vendégtéri értékesítés alapjai	2		-	-
	turisztika, idegenforgalom alapjai	2		-	-
	ételkészítés alapjai	2		-	-
	konyhai gépek programozása	-	1	1	1
	vendéglátó gazdálkodás	-	3	3	3
	élelmiszerismeret	-	2		2
	élelmiszerfeldolgozás			2	
	ételkészítés-technológiai ism.	-	2	2	2
	ételek tálalása	-	-	1	1
Összes szakmai elmélet (Szakmai angol a közismeretnél!)		10	8	9	9
Szakmai gyakorlat					
	cukrászati termelés alapjai gyak.	4	-	-	-
	vendégtéri értékesítés alapjai gyak.	4	-	-	-
	turisztika, idegenforgalom alapjai gyak.	4	-	-	-
	ételkészítés alapjai gyak.	4	16	-	-
	ételkészítési gyakorlat	-	-	15	15
Összes szakmai gyakorlat		16	16	15	15
Szakmai elmélet és gyakorlat összesen		26	24	24	24
Közismeret és szakmai összes		39	36,5	36,5	36,5
Összevont nyári gyakorlat		70 óra / 10 nap	105 óra/15 nap	105 óra/15 nap	

