

## Gyógypedagógiai asszisztens álláshirdetési adatlap

**A szakképző intézmény neve: Budapesti Komplex SZ.C. Újbudai Szakiskola és Szakképző Iskola**

**A szakképző intézmény címe: 1119 Budapest, Leiningen u.27-35.**

**A munkakör megnevezése: gyógypedagógiai asszisztens**

**A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő, (heti 40 óra)**

**A munkavégzés helye: (cím): 1119 Budapest, Leiningen u.27-35.**

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok: iskolai munka segítése az osztályokban a napi beosztás alapján.**

**Pályázati feltételek: Felsőfokú gyógypedagógiai asszisztensi végzettség**

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: ezen a területen eltöltött idő**

**Elvárt kompetenciák: tolerancia, empátia, kitartás, pontosság, jó kommunikációs készség, pozitív gondolkodás, szakmaszeretet és nem utolsóként szorgalom.**

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások: önéletrajz, végzettséget igazoló dokumentumok másolata, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (benyújtása az állás betöltése után)**

**A munkakör betölthetőségének időpontja:2022.09.01.**

**A pályázat benyújtásának határideje: folyamatos**

**A pályázati kiírással kapcsolatban további információt nyújt: Palánczné Németh Zsuzsanna igazgató, Tel:+36 307202374**

**A pályázatok benyújtásának módja: (név, beosztás, e-mail cím) Palánczné Németh Zsuzsanna igazgató, email: [palanczne.nemeth.zsuzsanna@ujbudaiszakiskola.hu](mailto:palanczne.nemeth.zsuzsanna@ujbudaiszakiskola.hu)**

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje: iskola honlapja**

